

ПРОГРАМА за неформално обучение за развитие на специфични дигитални умения

Икономическа дейност	85 Образование
Длъжност	11127036 Началник, регионално управление на образованието
Име на програмата	Повишаване на специфични дигитални умения свързани с работа с информационни системи за управление и администриране на образователната система на регионално ниво
Брой часове	16 часа теория и практика
Общо представяне на програмата за обучение за всички идентифицирани дигитални умения	
Основна цел на програмата е овладяване на специфични дигитални умения свързани с осъществяване на електронно администриране и управление на образователните институции на регионално ниво	
Цели на обучението	
Придобиване на специфични дигитални умения, свързани с: - работата в национални платформи на МОН - НЕИСПУО; - използване на облачните платформи G Suite (Google приложения за образованието) и Office 365 в управлението на образователните институции . - използване на специализирани програми за участие в онлайн форуми и събития - интегриране и разработване на дигитално съдържание;	
Наименование на темите	
Тема 1	Използване на облачните платформи G Suite (Google приложения за образованието) и Office 365 в управлението на образователните институции на регионално ниво. <ul style="list-style-type: none"> • Знания – Познаване на основните инструменти на облачните платформи като електронна поща в собствен домейн; организиране на работни файлове и лично хранилище с документи и презентации; споделяне с колеги; създаване и управление на групи за електронна кореспонденция (мейлинг групи); създаване на личен електронен календар (с учебна програма, приемно време, участие в събития); гугъл формуляри; създаване на събития и работни графици. • Умения – Използване на конкретни приложения на облачните платформи като споделени дискове, формуляри, групи, събития и графици; Използване на електронни учебни ресурси с достоверност, надеждност и безопасност на съдържанието; Търси, намира и организира данни, информация и съдържание в дигитална среда при условията на облачната платформа по отношение на функционирането на образователните институции; • Компетентности - Демонстрира професионална компетентност относно използването на облачните

	<p>платформи и администрирането на профили. Контролира институционалните профили на експертите в РУО. Споделяне и взаимодействия чрез облачни инструменти с експерти и специалисти от РУО и МОН. Организира и провежда онлайн срещи във виртуални стаи. Спазва изисквания за кибер-сигурност и безопасност. Използва институционален профил в облачната платформа.</p>
<p>Тема 2</p>	<p>Работата в националната платформа на МОН - НЕИСПУО.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Знания – Познаване на основните модули на - НЕИСПУО. Знания за публикуване на електронно съдържание, свързано с информация за образователните институции, включително Списък - Образец 1, Списък- Образец 2 и Списък - Образец 3. • Умения – Използване на дигитални технологии за споделяне работа с различните модули на Системата, включително Институции“. Публикуване на електронно съдържание свързано с администриране на образователните институции, включително данни за ученици, учители и училищни директори. • Компетентности - Използване на дигитални технологии за споделяне на електронно съдържание. Използване на дигитални възможности за публикуване на електронно съдържание свързано със статистическа информация за образователните институции. Използване на модулите на платформата, съвместно с експерти на РУО и директори образователни институции.
<p>Тема 3</p>	<p>Разработване дигитално съдържание.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Знания – Знания за структуриране и разработване на дигитално съдържание свързано с управлението на образователните институции на регионално ниво, като се използват персонални електронни устройства, компютърни и мобилни приложения, модели на компютърно моделиране ; • Умения – Редактира, оформя цифрово съдържание, при отговорно и безопасно използване на дигиталните технологии за комуникация, сътрудничество и управление на образователните институции и РУО. Творчески прехвърля технологични знания в нови стандартни и проблемни ситуации като се използват персонални електронни устройства, компютърни и мобилни приложения, виртуална реалност и други.; • Компетентности - Демонстрира самостоятелно владение на ИКТ при творческо създаване на електронно съдържание за комуникация, сътрудничество и управление на образователните институции, презентирание на собствени постижения. Творчески прехвърля технологични знания в нови стандартни и проблемни ситуации като използва персонални електронни устройства, компютърни и мобилни

	<p>приложения, виртуална реалност. Използва различни дигитални инструменти и технологии, които могат да се използват за създаване на административни електронни ресурси свързани с дейността на РУО. Участва, индивидуално и екипно, в процеса, с цел разбиране и разрешаване на различни концептуални проблеми и проблемни ситуации в дигитална административна среда. Решава проблеми свързани с функционирането на образователните институции в дигитална среда.</p>
Очакваните резултати от обучението	
<p>Резултатите от обучението са свързани с придобиването на компетентности за използване на дигитални платформи за управление и администриране на образователните институции на регионално ниво с цел обобщаване, анализиране и навреме и точно предоставяне на информация на МОН и за създаване на дигитално съдържание свързано с осъществяване на управленските функции .</p>	
Методи на обучение	
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Класически методи на обучение като лекция, беседа, дискусия, наблюдение, демонстрация, упражнения и др.; ▪ Интерактивни методи на обучение като презентация, мозъчна атака, разработка на изследователски проекти, изследване на случай, игрови методи, ролевите игри и симулации и др.; ▪ Иновативни модели и методи на обучение като обърнато преподаване, съвместно преподаване, екипни и групови взаимодействия и др. <p>Обучаемите ще използват собствени електронни профили, чрез които ще получат достъп до сигурна електронна работна среда.</p>	
Условия за провеждане	
<p>Обучението се провежда, чрез лекционни и практически занятия. За всяка от темите трябва да е разработена презентация или виртуална симулация с примери. Занятията, в които се изпълняват практически задания по основните теми, се провеждат под ръководството и насоките на учител, който подпомага обучаемите да се справят с възникнали в процеса на работа трудности, неясноти или допуснати грешки.</p>	
Критерии за оценяване	
<p>Решаване на практическа задача, свързана със създаване на съдържание и разработване на проект.</p> <p>Критерии за оценяване на проекта:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Пълнота и логическа завършеност; • Значимост на темата за сектора; • Актуалност на използваните източници. 	
Средства за оценяване	
<p>Използва се формално оценяване чрез точкова система за оценяване:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Пълнота и логическа завършеност – 20 точки; • Значимост на темата за сектора – 20 точки; • Актуалност на използваните източници – 20 точки, <p>както и формиращо оценяване, което формира крайната оценка.</p>	

Условия за провеждане на оценяването

Достъп на обучаемите до настолен или персонален компютър за провеждане на финалния изпит/защита на проект. Работа със специализиран софтуер за създаване и управление на електронно съдържание, комуникация и защита.

Учебно съдържание

№	I. ТЕМАТИЧЕН ПЛАН НА ЛЕКЦИИ	ЧАСОВЕ
1.	Използване на облачните платформи G Suite (Google приложения за образованието) и Office 365 в управлението на образователните институции и РУО.	4
2.	Работата в националната платформа на МОН - НЕИСПУО.	2
3.	Разработване на дигитално съдържание свързано с е-управление и администриране на образователните институции.	2
ОБЩО ЧАСОВЕ:		8

№	II. ТЕМАТИЧЕН ПЛАН НА УПРАЖНЕНИЯ	ЧАСОВЕ
1.	Извличане и съхранение на данни, информация и документи свързани с дейността и постиженията на образователните институции в електронна платформа.	2
2.	Комуникация и сътрудничество с експерти от МОН и РУО в облачна среда. Изследване на случай и ролеви игри за комуникация и сътрудничество с експерти по дигитален път.	2
3.	Разработване и използване на дигитално съдържание за решаване на управленски проблеми свързани с функционирането на образователните институции на регионално ниво. Мозъчна атака и визуални симулации. Разработване на проектно-базирани задачи.	4
	Общо	8
ОБЩО ЧАСОВЕ:		16