



**Конфедерация на независимите
синдикати в България**
София, 1040, пл. „Македония“ № 1, етаж
12, стая 9; тел.: 02/ 40 10 540; e-mail:
mnk@knsb-bg.org

**УНИФИЦИРАН ПРОФИЛ НА ДИГИТАЛНИТЕ УМЕНИЯ
ЗА КЛЮЧОВА ДЪЛЖНОСТ:
31313019 ОПЕРАТОР, ЕЛЕКТРИЧЕСКА ПОДСТАНЦИЯ,
СЪГЛАСНО ЕВРОПЕЙСКАТА РАМКА ЗА ДИГИТАЛНИ УМЕНИЯ DIGCOMP 2.1**

Унифицираният профил е разработен по проект: BG05M9OP001-1.128-0001 "Партньорство в дигитална среда", финансиран от Оперативна програма Развитие на човешките ресурси, съфинансиран от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд и в съответствие с Приложение 2.1 Образец на документ за описание на унифициран профил на дигиталните умения/компетентности по ключови длъжности/професии от ПЗИСКВАНИЯ към изготвянето на унифицирани профили на дигиталните умения по ключови длъжности и/или професии по НКПД 2011 и по нива и области на компетентност, съгласно Европейската рамка за дигитални умения DigComp 2.1

Код	Наименование	Кратко описание
А. Длъжност/Професия		
A1	Икономически сектор	35 Производство и разпределение на електрическа и топлинна енергия и на газообразни горива
A2	Длъжност	31313019 Оператор, електрическа подстанция
A3	Алтернативни наименования на длъжността	Оператор, опорен пункт
A4	Описание на длъжността	По утвърден график дава дежурства в опорния пункт
В. Основни дигитални умения/компетентности		
B11	Област на компетентност	1 Грамотност, свързана с информация и данни
B1	Наименование и код на дигитално умение/компетентност, съгл. DigComp 2.1	DC13 Управление на данни, информация и дигитално съдържание
B12	Описание	Организира, съхранява и извлича данни, информация и съдържание в дигитална среда. Организира ги и ги обработва в структурирана среда.
B13.1	Ниво на владене (от)	5 - Напреднало Напътствие на останалите
B13.2	Ниво на владене (до)	7 - Високо специализирано Интегриране, с цел принос към професионалната практика и напътствие на останалите
B14.1	Описание на ниво на владене (от)	Освен да напътства останалите, може да: <ul style="list-style-type: none"> • борави с информация, данни и съдържание за по-лесното им организиране, съхранение и извличане; • извършва тяхната организация и обработка в структурирана среда.



V14.2	Описанието на ниво на владеење (до)	На високо специализирано ниво на владеење може да: <ul style="list-style-type: none"> • създава решения на сложни, ограничено дефинирани проблеми, които са свързани с управление на данни, информация и съдържание за тяхната организация, съхранение и извличане в структурирана дигитална среда; • интегрира знанията си, с цел да допринесе за професионалната практика и знания и да напътства останалите при управлението на данни, информация и съдържание в структурирана дигитална среда.
V15.1	Знания	Познава спецификата на работа в опорния пункт. Знае как да извлича, обработва, организира, съхранява данни, информация и съдържание в дигитална среда.
V15.2	Умения	Пряко управлява съоръженията с дистанционно командване.
V15.3	Поведения	Управлява чрез дигитални умения електрическите уредби високо и средно напрежение на подстанциите.
V16	Примери за използване	Следене на показателите и поддържане на установения режим на работа на съоръженията. Извършване на оперативни превключвания по нареждане на висшестоящия оперативен персонал.

С. Специфични дигитални умения/компетентности

C11	Област на компетентност	1 Грамотност, свързана с информация и данни
C1	Наименование на дигитално умение/компетентност в свободен текст	Управление на данни на специализирана апаратура и устройства
C12	Описание	Осъществява оперативното управление на електрическите уредби високо и средно напрежение на подстанциите, които се управляват от опорния пункт; Води оперативна и техническа документация, съгласно изискванията на инструкциите; Събира, обработва, документира и предава оперативна информация за работата на подстанциите управлявани от опорния пункт; При настъпване на смущения в нормалната работа, повреди или изключения на основни съоръжения в управляваните подстанции, незабавно дава информация на висшестоящия оперативен персонал.
C13	Сходно дигитално умение от DigComp 2.1.	DC13 Управление на данни, информация и дигитално съдържание
C14.1	Ниво на владеење (от)	5 - Напреднало Напътствие на останалите
C14.2	Ниво на владеење (до)	7 - Високо специализирано Интегриране, с цел принос към професионалната практика и напътствие на останалите
C15.1	Описанието на ниво на владеење (от)	Освен да напътства останалите, може да: отговори на нуждите от информация; използва търсения за добиване с данни, информация и съдържание в дигитална среда; покаже как да се получи достъп до тези данни, информация и съдържание и да се навигира между тях; предложи лични стратегии за търсене.
C15.2	Описанието на ниво на владеење (до)	На високо специализирано ниво на владеење може да: създава решения на сложни, ограничено дефинирани проблеми, които са свързани със сърфиране, търсене и филтриране на данни, информация и дигитално съдържание. интегрира знанията си, с цел да допринесе за професионалната практика и знания и да напътства останалите при сърфирането, търсенето и филтрирането на данни, информация и дигитално съдържание.
C16.1	Знания	<ul style="list-style-type: none"> • Познава спецификата на работа с дигитални устройства в опорния пункт; • Знае изискванията за водене на оперативна и техническа документация.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РАЗВИТИЕ НА
ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ



**Конфедерация на независимите
синдикати в България**

София, 1040, пл. „Македония“ № 1, етаж
12, стая 9; тел.: 02/ 40 10 540; e-mail:
mnk@knsb-bg.org

C16.2 Умения

- Пряко управлява съоръженията с дистанционно командване;
- Ефективен обмен на информация, изграждане и поддържане на професионални взаимоотношения и ясно изразяване в устна и писмена форма;
- Събира, обработва, документира и предава оперативна информация според изискванията и инструкциите.

C16.3 Поведения

Управлява дигитално електрическите уредби високо и средно напрежение на подстанциите.

C17 Примери за използване

- Следене и поддържане на установения режим на работа на съоръженията и извършване на оперативни прекключвания по нареждане на висшестоящия оперативен персонал;
- Спазване на Вътрешните правила за здравословни и безопасни условия на труд чрез участие в провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд.