

УНИФИЦИРАН ПРОФИЛ НА ДИГИТАЛНИТЕ УМЕНИЯ  
ЗА КЛЮЧОВА ДЪЛЖНОСТ:  
**74122007 ЕЛЕКТРОМЕХАНИК,**  
СЪГЛАСНО ЕВРОПЕЙСКАТА РАМКА ЗА ДИГИТАЛНИ УМЕНИЯ DIGCOMP 2.1

Унифицираният профил е разработен по проект: BG05M9OP001-1.128-0001 "Партньорство в дигитална среда", финансиран от Оперативна програма Развитие на човешките ресурси, съфинансиран от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд и в съответствие с Приложение 2.1 Образец на документ за описание на унифициран профил на дигиталните умения/компетентности по ключови длъжности/професии от ИЗИСКВАНИЯ към изготвянето на унифицирани профили на дигиталните умения по ключови длъжности и/или професии по НКПД 2011 и по нива и области на компетентност, съгласно Европейската рамка за дигитални умения DigComp 2.1

Код	Наименование	Кратко описание
<b>А. Длъжност/Професия</b>		
A1	Икономически сектор	25 Производство на метални изделия, без машини и оборудване
A2	Длъжност	74122007 Електромеханик
A3	Алтернативни наименования на длъжността	
A4	Описание на длъжността	<p>Контролира нормалното функциониране на производството на електрически уреди. Извършва всички видове ремонти и монтажни работи по електрическите апаратури, уреди, табла и прибори. Изготвя справки и отчети свързани с производството на електрически уреди.</p> <p>Електромеханиците и електромонтьорите монтират, настройват, инсталират и ремонтират електрически машини, апарати и оборудване в сгради, заводи, моторни превозни средства и други места.</p> <p>Електромеханиците и електромонтьорите изпълняват следните основни задачи:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• монтират, настройват и ремонтират различни електрически машини, двигатели, генератори, табла, контролни апарати, инструменти или електрически части на подземници и подобно оборудване;</li> <li>• монтират, настройват и ремонтират електрически части на домакински уреди, промишлени машини и друго оборудване;</li> <li>• преглеждат и тестват промишлени електрически продукти;</li> <li>• инсталират, тестват, свързват, предават за експлоатация, поддържат и модифицират електрическо оборудване, кабелни и контролни системи;</li> <li>• проектират, инсталират, поддържат, обслужват сервизно и ремонтират електрически и хидравлически пътнически и товарни асансьори, ескалатори, подвижни пътеки и друго подемно-транспортно оборудване;</li> <li>• свързват електрически системи със захранване;</li> <li>• заменят и поправят дефектни части.</li> </ul>
<b>В. Основни дигитални умения/компетентности</b>		
B11	Област на компетентност	1 Грамотност, свързана с информация и данни



**Конфедерация на независимите  
синдикати в България**  
София, 1040, пл. „Македония“ № 1, етаж  
12, стая 9; тел.: 02/ 40 10 540; e-mail:  
mnk@knsb-bg.org

<b>В1</b> <b>Наименование и код на дигитално умение/компетентност, съгл. DigComp 2.1</b>	<b>DC11 Сърфиране, търсене и филтриране на данни, информация и дигитално съдържание</b>
<b>В12</b> <b>Описание</b>	Формулира нуждите от информация, търси данни, информация и съдържание в дигитална среда, достъпва ги и навигира между тях. Създава и актуализира лични стратегии за търсене.
<b>В13.1</b> <b>Ниво на владееие (от)</b>	3 - Средно                      Самостоятелно
<b>В13.2</b> <b>Ниво на владееие (до)</b>	4 - Средно                      Независимо и в съответствие със собствените нужди
<b>В14.1</b> <b>Описание на ниво на владееие (от)</b>	Самостоятелно и решавайки ясни проблеми, може да: <ul style="list-style-type: none"><li>• обясни своите нужди от информация;</li><li>• извършва ясно дефинирани и рутинни търсения, с цел да открие данни, информация и съдържание в дигитална среда;</li><li>• обясни как да се получи достъп и да се навигира между тях;</li><li>• обясни ясно дефинирани и рутинни лични стратегии за търсене.</li></ul>
<b>В14.2</b> <b>Описание на ниво на владееие (до)</b>	Независимо, в съответствие със собствените си нужди и решавайки ясно дефинирани и нерутинни проблеми, може да: <ul style="list-style-type: none"><li>• илюстрира нуждите от информация;</li><li>• организира търсенето на данни, информация и съдържание в дигитална среда;</li><li>• опише как да се получи достъп до тези данни, информация и съдържание и да се навигира между тях;</li><li>• организира лични стратегии за търсене.</li></ul>
<b>В15.1</b> <b>Знания</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Изброява интернет търсачки;</li><li>• Обяснява употребата на филтри и оператори за търсене;</li><li>• Знае за съществуването на невярна или подвеждаща информация в интернет и начина на оценка на надежността и;</li><li>• Посочва начините за съхранение на цифрова информация на различни електронни носители;</li><li>• Познава различни програми за възпроизвеждане на даден тип дигитално съдържание (текст, изображение, аудио, видео).</li></ul>
<b>В15.2</b> <b>Умения</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Използва търсачка за намиране на информация, като прилага различни филтри и използва оператори за търсене (символи и др.);</li><li>• Сравнява информацията в различни източници и оценява нейната надежност с помощта на определени критерии;</li><li>• Записва и съхранява в различни формати цифрово съдържание (текст, изображение, аудио, видео изображение, уебстраници и други) по класифициран начин, използвайки поддиректории (папки);</li><li>• Използва текстообработващи програми, електронни таблици, презентационни програми, база данни, специализирани програми и др.;</li><li>• Работи с офис техника факс, скенер, компютър, принтер, копирна машина, уред за унищожаване на документи, мултимедия и др.;</li><li>• Възпроизвежда вече записано цифрово съдържание.</li></ul>



**Конфедерация на независимите  
синдикати в България**  
София, 1040, пл. „Македония“ № 1, етаж  
12, стая 9; тел.: 02/ 40 10 540; e-mail:  
mnk@knsb-bg.org

<p>V15.3 <b>Поведения</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Търси и филтрира специализирана информация и дигитално съдържание;</li> <li>• Стреми се да проучва повече източници на разнородна информация;</li> <li>• Проявява отговорност при търсене на информация, чрез използване на различни инструменти;</li> <li>• Оценява и класифицира информацията по определени критерии.</li> </ul>
<p>V16 <b>Примери за използване</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Търси и филтрира данни, информация и дигитално съдържание, свързани с различни видове ремонти и монтажни работи по електрическите апаратури, уреди, табла и прибори;</li> <li>• Сърфира в Интернет и търси информация за начини за инсталиране, тестване, свързване и поддържане на електрическо оборудване, кабелни и контролни системи.</li> </ul>
<p>V21 <b>Област на компетентност</b></p>	<p>1 Грамотност, свързана с информация и данни</p>
<p>V2 <b>Наименование и код на дигитално умение/компетентност,</b></p>	<p><b>DC12 Оценяване на данни, информация и дигитално съдържание</b></p>
<p>V22 <b>Описание</b></p>	<p>Анализира, сравнява и критично оценява достоверността и надеждността на източниците на данни, информация и дигитално съдържание. Анализира, интерпретира и оценява критично данни, информация и дигитално съдържание.</p>
<p>V23.1 <b>Ниво на владееене (от)</b></p>	<p>2- Основно Самостоятелно и с напътствие, когато е необходимо</p>
<p>V23.2 <b>Ниво на владееене (до)</b></p>	<p>3 - Средно Самостоятелно</p>
<p>V24.1 <b>Описанието на ниво на владееене (от)</b></p>	<p>На основно ниво и самостоятелно, с подходящо напътствие, когато е необходимо, може да:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• установи достоверността и надеждността на общи източници на данни, информация и тяхното дигитално съдържание.</li> </ul>
<p>V24.2 <b>Описанието на ниво на владееене (до)</b></p>	<p>самостоятелно и решавайки ясни проблеми, може да:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• извърши анализ, сравнение и оценка на достоверността и надеждността на ясно дефинирани източници на данни, информация и дигитално съдържание;</li> <li>• извърши анализ, интерпретация и оценка на ясно дефинирани данни, информация и дигитално съдържание</li> </ul>
<p>V25.1 <b>Знания</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Познава доставчици на услугата електронна поща;</li> <li>• Назовава доставчици на софтуер за аудио- и видеоразговори;</li> <li>• Познава доставчици на услуги за споделяне на файлове;</li> <li>• Описва социалните мрежи, създадени за обмен на знания и опит в областта на монтажните и ремонтните работи по електрически апаратури, уреди, табла и прибори;</li> <li>• Описва правилата и процедурите при уреждане на формалностите.</li> </ul>
<p>V25.2 <b>Умения</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Използва електронна поща;</li> <li>• Използва разширени функции на софтуер за аудио- и видео разговори;</li> <li>• Споделя файлове, спазвайки правилата на онлайн комуникация;</li> <li>• Обменя знания и опит в онлайн общности, свързани с монтажните и ремонтните работи по електрически апаратури, уреди, табла и прибори.</li> </ul>
<p>V25.3 <b>Поведения</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Преценява нуждата от конкретна информация, свързана с текущата му производствена дейност;</li> <li>• Проявява прецизност за установяване на пропуски или несъответствия в данните, информацията и дигиталното съдържание.</li> </ul>



**Конфедерация на независимите  
синдикати в България**  
София, 1040, пл. „Македония“ № 1, етаж  
12, стая 9; тел.: 02/ 40 10 540; e-mail:  
mnk@knsb-bg.org

<p>V26    <b>Примери за използване</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Извършва анализ и критично оценява достоверността на информацията и дигитално съдържание за монтажните и ремонтните работи по електрически апаратури, уреди, табла и прибори в обособено производство (производство на метални изделия);</li> <li>• Извърши интерпретация на данни, информация и дигитално съдържание за качествено монтиране, настройване и ремонт на различни електрически машини.</li> </ul>
<p>V31    <b>Област на компетентност</b></p> <p>V3    <b>Наименование и код на дигитално умение/компетентност, съгл. DigComp 2.1</b></p>	<p>1 Грамотност, свързана с информация и данни</p> <p><b>DC13 Управление на данни, информация и дигитално съдържание</b></p>
<p>V32    <b>Описание</b></p>	<p>Организира, съхранява и извлича данни, информация и съдържание в дигитална среда. Организира ги и ги обработва в структурирана среда.</p>
<p>V33.1    <b>Ниво на владееие (от)</b></p>	<p>2- Основно                      Самостоятелно и с напътствие, когато е необходимо</p>
<p>V33.2    <b>Ниво на владееие (до)</b></p>	<p>3 - Средно                      Самостоятелно</p>
<p>V34.1    <b>Описанието на ниво на владееие (от)</b></p>	<p>На основно ниво и самостоятелно, с подходящо напътствие, когато е необходимо, може да:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• определи по какъв начин да организира, съхранява и извлича данни, информация и съдържание по лесен начин в дигитална среда;</li> <li>• установи къде да ги организира по лесен начин в структурирана среда.</li> </ul>
<p>V34.2    <b>Описанието на ниво на владееие (до)</b></p>	<p>Самостоятелно и решавайки ясни проблеми, може да:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• подбира данни, информация и съдържание, с цел да ги организира, съхранява и извлича по рутинен начин в дигитална среда;</li> <li>• ги организира по рутинен начин в структурирана среда.</li> </ul>
<p>V35.1    <b>Знания</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Познава софтуерни продукти за създаване и възпроизвеждане на технически документи;</li> <li>• Назовава принципи на работа с база данни, въвеждане, сортиране по определени показатели;</li> <li>• Посочва начини за организиране на информация (папки, архивиране).</li> </ul>
<p>V35.2    <b>Умения</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Създава организирана среда за обработка на извлечената информация;</li> <li>• Прилага различни форми за съхранение на информацията;</li> <li>• Възпроизвежда вече записано цифрово съдържание;</li> <li>• Създава и възпроизвежда технически документи в цифров вид;</li> <li>• Възпроизвежда технически документи в цифров вид.</li> </ul>
<p>V35.3    <b>Поведения</b></p>	<p>Самостоятелно създава организирана среда - папки, архивиране на данни на компютъра, с цел бързо управление на необходимата информация.</p>
<p>V36    <b>Примери за използване</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Извършване на разчети за електрооборудване;</li> <li>• Отговаряне на искания за предоставяне на търговски оферти.</li> </ul>



**Конфедерация на независимите  
синдикати в България**  
София, 1040, п.л. „Македония“ № 1, етаж  
12, стая 9; тел.: 02/ 40 10 540; e-mail:  
mnk@knsb-bg.org

<p>B41 <b>Област на компетентност</b></p> <p>B4 <b>Наименование и код на дигитално умение/компетентност,</b></p>	<p>2 Комуникация и сътрудничество</p> <p><b>DC21 Взаимодействие чрез дигитални технологии</b></p>
<p>B42 <b>Описание</b></p>	<p>Взаимодейства чрез различни дигитални технологии и разбира подходящите дигитални средства за комуникация за даден контекст.</p>
<p>B43.1 <b>Ниво на владееие (от)</b></p>	<p>2- Основно Самостоятелно и с напътствие, когато е необходимо</p>
<p>B43.2 <b>Ниво на владееие (до)</b></p>	<p>3 - Средно Самостоятелно</p>
<p>B44.1 <b>Описанието на ниво на владееие (от)</b></p>	<p>На основно ниво и самостоятелно, с подходящо напътствие, когато е необходимо, може да:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• избере прости дигитални технологии за взаимодействие;</li> <li>• идентифицира прости средства за комуникация, подходящи за даден контекст.</li> </ul>
<p>B44.2 <b>Описанието на ниво на владееие (до)</b></p>	<p>Самостоятелно и решавайки ясни проблеми, може да:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• извършва ясно дефинирани и рутинни взаимодействия с помощта на дигитални технологии;</li> <li>• избере ясно дефинирани и рутинни средства за дигитална комуникация, подходящи за даден контекст.</li> </ul>
<p>B45.1 <b>Знания</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Изброява доставчици на услугата електронна поща;</li> <li>• Изброява софтуер за аудио- и видеоразговори;</li> <li>• Изброява доставчици на услуги за споделяне на файлове;</li> <li>• Познава онлайн доставчици за заменяне на дефектни компоненти.</li> </ul>
<p>B45.2 <b>Умения</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Използва електронна поща;</li> <li>• Използва основни функции на софтуер за аудио- и видеоразговори;</li> <li>• Споделя файлове онлайн;</li> <li>• Отчети, заявки, доклади за извършена работа.</li> </ul>
<p>B45.3 <b>Поведения</b></p>	<p>Способен е самостоятелно да участва във видеоконферентни разговори.</p>
<p>B46 <b>Примери за използване</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Поръчване на електрически принадлежности и материали;</li> <li>• Изготвяне на електронни отчети и доклади за извършена работа.</li> </ul>
<p>B51 <b>Област на компетентност</b></p> <p>B5 <b>Наименование и код на дигитално умение/компетентност,</b></p>	<p>3 Създаване на дигитално съдържание</p> <p><b>DC31 Разработване на дигитално съдържание</b></p>
<p>B52 <b>Описание</b></p>	<p>Създава и редактира дигитално съдържание в различни формати, изразява се чрез дигитални средства.</p>



**Конфедерация на независимите  
синдикати в България**  
София, 1040, пл. „Македония“ № 1, етаж  
12, стая 9; тел.: 02/ 40 10 540; e-mail:  
mnk@knsb-bg.org

B53.1	<b>Ниво на владеење (от)</b>	2- Основно	Самостоятелно и с напътствие, когато е необходимо
B53.2	<b>Ниво на владеење (до)</b>	3 - Средно	Самостоятелно
B54.1	<b>Описанието на ниво на владеење (от)</b>		На основно ниво и самостоятелно, с подходящо напътствие, когато е необходимо, може да: <ul style="list-style-type: none"> <li>• идентифицира начини за създаване и редактиране на просто дигитално съдържание в прост формат;</li> <li>• избере как да изрази себе си, чрез създаване на просто дигитално съдържание.</li> </ul>
B54.2	<b>Описанието на ниво на владеење (до)</b>		Самостоятелно и решавайки ясни проблеми, може да: <ul style="list-style-type: none"> <li>• посочи начини за създаване и редактиране на ясно дефинирано и рутинно дигитално съдържание в ясно дефиниран и рутинен формат;</li> <li>• изразява себе си, чрез създаване на ясно дефинирано и рутинно дигитално съдържание.</li> </ul>
B55.1	<b>Знания</b>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Познава основната дейност на предприятието, организацията на труда и управленската структура;</li> <li>• Знае как да насочва информация към съответните потребители;</li> <li>• Познава начини за създаване на дигитално съдържание;</li> <li>• Назовава начини за управление на дигитално съдържание;</li> <li>• Познава софтуер за създаване и редакция на просто цифрово съдържание в един формат (текст, таблици, изображения, технически документи).</li> </ul>
B55.2	<b>Умения</b>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Общува с колеги, като предава информация навреме и точно на прекия ръководител;</li> <li>• Изготвя онлайн заявки за електрически принадлежности и материали;</li> <li>• Изготвя цифрови доклади за ежедневните си дейности;</li> <li>• Създава просто цифрово съдържание в един формат (текст, таблици, изображения, технически документи).</li> </ul>
B55.3	<b>Поведения</b>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Участва в екип за изготвяне на заявки за електрически принадлежности и материали, с цел поддържане на електрическото оборудване в изправност;</li> <li>• Самостоятелно изготвя електронни документи, предоставящи решения за отстраняване на неизправности на оборудване.</li> </ul>
B56	<b>Примери за използване</b>		Поддържане на електрическо оборудване.

### С. Специфични дигитални умения/компетентности

C11	<b>Област на компетентност</b>	1 Грамотност, свързана с информация и данни
C1	<b>Наименование на дигитално умение/компетентност в свободен текст</b>	<b>Подборане, анализане и управление на данни, информация и дигитално съдържание за ремонт и монтаж на различни машини и устройства</b>
C12	<b>Описание</b>	Ползва софтуерни програми за управление на данни, информация и дигитално съдържание, за да анализира проблеми и да извършва всички видове ремонти и монтажни работи по електрическите апаратури, уреди, табла и прибори. Изготвя справки и отчети свързани с производството на електрически уреди.
C13	<b>Сходно дигитално умение от DigComp 2.1.</b>	DC13 Управление на данни, информация и дигитално съдържание



**Конфедерация на независимите  
синдикати в България**  
София, 1040, пл. „Македония“ № 1, етаж  
12, стая 9; тел.: 02/ 40 10 540; e-mail:  
mnk@knsb-bg.org

C14.1	<b>Ниво на владеење (от)</b>	3 - Средно	Самостоятелно
C14.2	<b>Ниво на владеење (до)</b>	4 - Средно	Независимо и в съответствие със собствените нужди
C15.1	<b>Описанието на ниво на владеење (от)</b>	Самостоятелно може да решава ясно дефинирани задачи като: извличане и съхранение на специализирани информация, данни и съдържание (например, за ремонт и монтаж на различни машини, уреди, инструментите и други) в структурирана дигитална среда.	
C15.2	<b>Описанието на ниво на владеење (до)</b>	Независимо, в съответствие със собствените си нужди (ремонтни и монтажни дейности) и решавайки ясно дефинирани и нерутинни проблеми, може да: <ul style="list-style-type: none"><li>• организира подготовката и обработката на данни, информация и дигитално съдържание за лесно съхранение и извличане;</li><li>• организира подготовката и обработката на първични документи за проведения производствен процес, информация, данни и съдържание в структурирана среда.</li></ul>	
C16.1	<b>Знания</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Описва използваните софтуерни продукти и приложения;</li><li>• Описва подготовката и обработването на данни и първичните документи;</li><li>• Описва възможностите за съхранение и лесно извличане на информацията;</li><li>• Дефинира значението на всеки документ, който съдейства за нормалното протичане на технологичния процес;</li><li>• Познава нормативните документи регламентиращи дейността (ремонтни и монтажни дейности).</li></ul>	
C16.2	<b>Умения</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Подготвя и обработва необходимите документи в съответствие с нормативните изисквания;</li><li>• Работи със софтверните програми и приложения;</li><li>• Спазва инструкциите при работа със софтуерни продукти;</li><li>• Спазва нормативните документи регламентиращи дейността (ремонтни и монтажни дейности).</li></ul>	
C16.3	<b>Поведения</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Обработва, анализира и управлява данни, информация и дигитално съдържание необходими за извършване на пряката си производствена дейност (ремонтни и монтажни дейности);</li><li>• Проявява отговорност при използването на цифрови приложения и изготвянето на стандартизирани документи.</li></ul>	
C17	<b>Примери за използване</b>	Самостоятелно в съответствие със собствените си нужди може да извлича и съхранява дигитална информация за решаване ясно дефинирани проблеми, свързани с нередности по уредите и инструментите на металорежещите машини.	