



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РАЗВИТИЕ НА
ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ



Конфедерация на независимите
синдикати в България

София, 1040, пл. „Македония“ № 1, етаж
12, стая 9; тел.: 02/ 40 10 540; e-mail:
mnk@knsb-bg.org

Програми за неформално обучение за развитие на специфични дигитални умения

Област на компетентност: **3. Създаване на дигитално съдържание**

Икономическа дейност	64 Предоставяне на финансови услуги, без застраховане и допълнително пенсионно осигуряване
Длъжност	24125008 Експерт, банка/финансова/платежна институция
Име на програмата	Приложение на информационните технологии в дейността на експерт в банка, финансова или платежна институция
Брой часове	12
Общо представяне на програмата за обучение за всички идентифицирани дигитални умения	
Неформалното обучение по „Приложение на информационните технологии в дейността на експерт в банка, финансова или платежна институция“ е насочено към овладяване на знания, умения и поведения, които са необходими за развиване на специфични дигитални умения като създаване на тематично дигитално съдържание и работа със специализирани информационни системи и приложения , свързани с различни професионални дейности, извършвани от експерт в банка, финансова или платежна институция (управление и координиране с юристконсулт на дейностите по събиране или ликвидация на съществуващи корпоративни кредитни експозиции; комуникация със синдици, ликвидатори, представители на съдебни и общински организации, охранители, оценители и други).	
Цели на обучението	
Обучението е насочено към повишаване на компетентността на експертите в банки, финансови или платежни институция за работа със специализирани информационни системи и приложения. Формиране на знания и умения за целенасочено използване на различните софтуерни продукти според изисквания на конкретната задача, коректно изготвяне и правилно интерпретиране на различни справки и анализи, въвеждане и актуализиране на данни и информация, създаване на предложения и решаване на казуси, даване на препоръки за подобряване предоставените финансови услуги.	
Наименование на темите	
Тема 1 Продължителност: 4 часа	Приложение на информационните технологии <ul style="list-style-type: none"> • Ефективно използване на електронна поща <ul style="list-style-type: none"> - изпращане електронно съобщение до един получател или група; - отговаряне на съобщение с един и повече получатели; - прикрепяне на файл към електронно съобщение. • Комуникация в реално време чрез социални мрежи <ul style="list-style-type: none"> - примери за популярни социални мрежи - правила за използване на социалните мрежи; - участие в социални мрежи за лични и/или професионални цели; • Етични норми при комуникации в Интернет
Тема 2 Продължителност: 4 часа	<ul style="list-style-type: none"> • Компютърна обработка на текстове <ul style="list-style-type: none"> - Създаване на текстов документ в различни формати; - Въмъкване таблици и графични изображения в документ; - Редактиране и съхраняване на текстов документ. • Създаване на специализирано дигитално съдържание

www.eufunds.bg

Проект BG05M9OP001-1.128-0001 „Партньорство в дигитална среда“, финансиран от Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“, съфинансиран от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд. Проектът се осъществява от КНСБ в партньорство с КРИБ, БСК, АИКБ, БТПП и МТСП

	<ul style="list-style-type: none"> - Въвеждане на текст, съдържащ специални знаци и символи; - Прехвърляне на данни между няколко текстови документа; <p>Обработка на таблични данни</p> <ul style="list-style-type: none"> • Предназначение и основни елементи на електронните таблици; • Създаване на електронни таблици по конкретен модел; • Експериментиране с данните в готова електронна таблица; • Основни типове диаграми за представяне на данните; • Изработване на графични диаграми с примерни данни.
<p>Тема 3</p> <p>Продължителност: 4 часа</p>	<p>Специализирани информационни системи и приложения необходими за изпълнение на дейността на експерт в банка, финансова или платежна институция</p> <ul style="list-style-type: none"> • Запознаване със основните характеристики и функционалностите на различни информационни системи и приложения необходими за изпълнение на дейността; • Модифициране и създаване на ново дигитално съдържание, свързано със статуса и управлението на кредитни експозиции; • Запознаване с подходи за проверка и контрол над операциите по актуализиране на данни в системите и приложенията; • Запознаване с начините за структуриране и предаване на специализирана информация към заинтересованите звена в банка, финансова или платежна институция.
<p>Очакваните резултати от обучението</p>	
<p>След завършването на курса обучаемите в дейността си като експерти в банки, финансови или платежни институции ще могат ефективно да използват различни специализирани информационни системи и приложения за по-добро изпълнение на професионалните им задължения. Обучаемите ще придобият знания за модифициране и създаване на ново дигитално съдържание, свързано с управлението на съществуващи корпоративни кредитни експозиции и индивидуални проблемни кредити. Те ще повишат уменията си за структуриране и предаване на специализирана информация към заинтересованите звена в банки, финансови или платежни институции, както и към представители на съдебни и общински организации, охранители, оценители и други.</p>	
<p>Методи на обучение</p>	
<p>Методи на обучение са лекции, практически занятия и дискусии, свързани със специфичните дигитални умения на като експерти в банки, финансови или платежни институции. Различните форми на обучение ще допринесат за придобиването от обучаемите на нови знания и развитие на умения в областта на информационните технологии за създаване на специализирано дигитално съдържание, ефективно използване на електронна поща, по-добра комуникация в реално време чрез социални мрежи и работа със специализирани информационни системи и приложения за коректно изготвяне на справки и анализи, въвеждане и актуализиране на данни, създаване на експертни работни предложения.</p>	
<p>Условия за провеждане</p>	
<p>Необходимите условия за качествено провеждане на лекциите и практическите занятия са наличието на персонални компютри с инсталиран приложен софтуер за всеки обучаем. Учебната зала трябва да бъде оборудвана с мултимедия проектор и интернет достъп. По всяка от преподаваните теми трябва да са разработени мултимедийни презентации, които да включват теоретичен материал и съответни тематични примери от дейността на експертите в банки, финансови или платежни институции, които да допринасят обучаемите по-лесно и трайно да усвоят новите знания. По време на практическите занятия обучаемите за да повишат специфичните си дигитални умения самостоятелно изпълняват конкретни задачи като при необходимост се подпомагат от преподавателя.</p>	
<p>Критерии за оценяване</p>	
<p>Текущ контрол на теоретичните знания и практическите умения, свързани с приложението на</p>	

информационните технологии в дейността експерта в банки, финансови или платежни институции. Приключване на обучението с дискусия и анализ на ползите от придобитите знания и специфични дигитални умения, както и критична оценка на цялостното обучение.

Средства за оценяване

Решаване на практически задачи за проверка на придобитите специфични дигитални умения с използване на теоретичните знания, свързани с темите на специализираното обучение.

Условия за провеждане на оценяването

Компютърна зала с персонален компютър за всеки обучаем, както и достъп до специализиран софтуер и бази данни, свързани с дейността на експерти в банки, финансови или платежни институции.

Учебно съдържание

№	I. ТЕМАТИЧЕН ПЛАН НА ЛЕКЦИИ	ЧАСОВЕ
1.	Приложение на информационните технологии: Ефективно използване на електронна поща (изпращане електронно съобщение до един получател или група; отговаряне на съобщение с един и повече получатели; прикрепяне на файл към електронно съобщение); Комуникация в реално време чрез социални мрежи (примери за популярни социални мрежи; правила за използване на социалните мрежи; участие в социални мрежи за лични и/или професионални цели); Етични норми при комуникации в Интернет.	2
2.	Компютърна обработка на текстове (Създаване на текстов документ в различни формати; Въвеждане на таблици и графични изображения в документ; Редактиране и съхраняване на текстов документ); Създаване на специализирано дигитално съдържание (Въвеждане на текст, съдържащ специални знаци и символи; Прехвърляне на данни между няколко текстови документа); Обработка на таблични данни (Предназначение и основни елементи на електронните таблици; Създаване на електронни таблици по конкретен модел; Експериментиране с данните в готова електронна таблица; Основни типове диаграми за представяне на данните; Изработване на графични диаграми с примерни данни).	2
3.	Специализирани информационни системи и приложения необходими за изпълнение на дейността на експерт в банка, финансова или платежна институция: Запознаване със основните характеристики и функционалностите на различни информационни системи и приложения необходими за изпълнение на дейността; Модифициране и създаване на ново дигитално съдържание, свързано със статуса и управлението на кредитни експозиции; Запознаване с подходи за проверка и контрол над операциите по актуализиране на данни в системите и приложенията; Запознаване с начините за структуриране и предаване на специализирана информация към заинтересованите звена в банка, финансова или платежна институция.	2
ОБЩО ЧАСОВЕ:		6

№	II. ТЕМАТИЧЕН ПЛАН НА УПРАЖНЕНИЯ	ЧАСОВЕ
1.	Приложение на информационните технологии: Ефективно използване на електронна поща (изпращане електронно съобщение до един получател или група; отговаряне на съобщение с един и повече получатели; прикрепяне на файл към електронно съобщение); Комуникация в реално време чрез социални мрежи (примери за популярни социални мрежи; правила за използване на социалните мрежи; участие в социални мрежи за лични и/или професионални цели); Етични норми при комуникации в Интернет.	2



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РАЗВИТИЕ НА
ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ



Конфедерация на независимите
синдикати в България

София, 1040, пл. „Македония“ № 1, етаж
12, стая 9; тел.: 02/ 40 10 540; e-mail:
mnk@knsb-bg.org

2.	Компютърна обработка на текстове (Създаване на текстов документ в различни формати; Вмъкване таблици и графични изображения в документ; Редактиране и съхраняване на текстов документ); Създаване на специализирано дигитално съдържание (Въвеждане на текст, съдържащ специални знаци и символи; Прехвърляне на данни между няколко текстови документа); Обработка на таблични данни (Предназначение и основни елементи на електронните таблици; Създаване на електронни таблици по конкретен модел; Експериментиране с данните в готова електронна таблица; Основни типове диаграми за представяне на данните; Изработване на графични диаграми с примерни данни).	2
3.	Специализирани информационни системи и приложения необходими за изпълнение на дейността на експерт в банка, финансова или платежна институция: Запознаване със основните характеристики и функционалностите на различни информационни системи и приложения необходими за изпълнение на дейността; Модифициране и създаване на ново дигитално съдържание, свързано със статуса и управлението на кредитни експозиции; Запознаване с подходи за проверка и контрол над операциите по актуализиране на данни в системите и приложенията; Запознаване с начините за структуриране и предаване на специализирана информация към заинтересованите звена в банка, финансова или платежна институция.	2
ОБЩО ЧАСОВЕ:		6