

Програма за обучение за развитие на специфични дигитални умения

Икономическа дейност	24 Производство на основни метали
Длъжност	31226001 Началник смяна
Име на програмата	Оценяване на технически проблеми при управлението на информационни потоци от пултовете за управление на машини и съоръжения
Брой часове	15
Общо представяне на програмата за обучение за всички идентифицирани дигитални умения	
<p>Във своята дейност началникът смяна:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Следи за ефективността и качеството на продукцията чрез наблюдение на дигиталната информация записваща се от специфичния софтуер ● Анализира данни от лабораторен контрол на качеството ● Въвежда в системата на фирмата информация за изпълнението на производствената програма по време на смяната ● Създава присъствени дневници и работни графици ● Попълва информационна база данни за параметрите и режимите на работа в смяната – на оборудването, на технологията, на работната среда и др. ● Управлява информационни потоци <p>При реализиране задачите пред началникът смяна в металургичните производства се налага създаването, обработването и споделянето на дигитална информация при използване на възможностите на наличната локална и глобална мрежа. Това налага добиване и/или надграждане на специфични знания и умения за справянето им с тези задачи. Ето защо той трябва да може да работи с компютърни системи, да обработва информация при използване на различни дигитални инструменти и да я споделя с конкретни потребители, участващи в реализирането и управлението на производствените процеси.</p>	
Цели на обучението	
<p>Целта на обучението е:</p> <p>Формиране на умения и навици за работа с компютърни системи, като инструмент за обработване на информация и споделянето ѝ при използване на локална и глобална мрежа.</p>	
Наименование на темите	
Тема 1	<p>ТЕМА 1. Използване на приложен софтуер за обработване на информация:</p> <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Познава отлично производствено-технологичния процес в цеха, който ръководи; ● Познава машините и оборудването в цеха, тяхното устройство, начин на работа и управление – ръчно, ● автоматизирано чрез отдалечен достъп – пултове за

	<p>управление;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Познава суровините и материалите, които се използват и обработват; • Запознат е с международните стандарти и изисквания за продуктовата гама, машините, съоръженията и резервните части за производствения пр. <p>Умения</p> <ul style="list-style-type: none"> • Използва внедрените във производството дигитални технологии (фирмен софтуер) за управление на технологичния процес; • Наблюдава работата на машините в предприятието по време на смяна и предприема действия, при необходимост; • Своевременно анализира и разбира видими сигнали от оборудването, индикирани върху пулта за управление, в • резултат на което предприема необходими коригиращи действия, касаещи настройката на агрегата; • Установява/диагностицира проблеми; • Разчита правилно схемите на машините, с които се работи в цеха/участъка; • При инсталиране на ново оборудване подпомага процеса, като следва стриктно указанията на производителя; • Осъществява мониторинг на информационните потоци чрез специфичен софтуер; • Предлага решения за отстраняване на проблеми с трансфера на информационни потоци. <p>Компетентности</p> <ul style="list-style-type: none"> • Взема бързи и адекватни решения при критична/аварийна ситуация, като оценява правилно техническия проблем с цел минимизиране на загуби на време и ресурси.
Тема 2	<p>ТЕМА 3. Файлов трансфер и комуникация в реално време</p> <p>Знания – за възможностите на различни програмни продукти за комуникация</p> <p>Умения – за приложение на различни програмни продукти за изпращане и получаване на файлове и използване на мрежов принтер</p> <p>Компетентности – за използване на възможностите за комуникация в реално време</p>
Очакваните резултати от обучението	
<p>След завършването на курса обучаемите ще могат успешно да работят с приложен софтуер. Те получават умения и навици за обработване и споделяне на информация с приложение на локална и глобална мрежа.</p>	

- Осигуряване на нормален производствено-технологичен режим на смяната;
- Осигуряване на правилното и ефективно водене на технологичния процес;
- Осигуряване на качество на продукцията и безопасна работа на работещите;
- Управляване на процедури за действие при извънредни ситуации;

Методи на обучение

Чрез различни форми на обучение (лекции, практически занятия и дискусии) в обучаемите ще се формират умения за работа с компютърните системи, приложен софтуер и ресурсите за комуникация.

Условия за провеждане

Лекциите са от съществена важност за разбиране на същността на темите. Поради спецификата на курса е необходимо оборудвана учебна зала за едновременното провеждане на лекционните и практически занятия, която да бъде снабдена с персонални компютри и софтуер. Учебната зала трябва да бъде оборудвана с мултимедия проектор, чрез който да се представят разработените презентации от лектора заедно с примери за работата и директно проектиране на работния екран на лектора.

Практическите занятия са от основно значение за трайно усвояване на умения и практики. Обучаемите изпълняват по време на практическите задания в компютърна зала под наблюдението и насоките на преподавателя, който да им помага да се справят с възникнали в процеса на работа трудности, неясноти или допуснати грешки.

Критерии за оценяване

Текущ контрол на практическите умения.

Приключване на обучението с дискусия на проблемите, възможностите за приложение на придобитите знания и умения, анализ и оценка на цялостното обучение

Средства за оценяване

Решаване на практическа задача/казус

Условия за провеждане на оценяването

Компютърна зала