

УНИФИЦИРАН ПРОФИЛ НА ДИГИТАЛНИТЕ УМЕНИЯ
ЗА КЛЮЧОВА ДЛЪЖНОСТ:
22127053 ЛЕКАР, КЛИНИЧНА ХЕМАТОЛОГИЯ,
СЪГЛАСНО ЕВРОПЕЙСКАТА РАМКА ЗА ДИГИТАЛНИ УМЕНИЯ DIGCOMP 2.1

Унифицираният профил е разработен по проект: BG05M9OP001-1.128-0001 "Партньорство в дигитална среда", финансиран от Оперативна програма Развитие на човешките ресурси, съфинансиран от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд и в съответствие с Приложение 2.1 Образец на документ за описание на унифициран профил на дигиталните умения/компетентности по ключови длъжности/професии от ИЗПСКВАНИИЯ към изготвянето на унифицирани профили на дигиталните умения по ключови длъжности и/или професии по НКПД 2011 и по нива и области на компетентност, съгласно Европейската рамка за дигитални умения DigComp 2.1

Код	Наименование	Кратко описание
А. Длъжност/Професия		
A1	Икономически сектор	86 Хуманно здравеопазване
A2	Длъжност	22127053 Лекар, клинична хематология
A3	Алтернативни наименования на длъжността	<ul style="list-style-type: none"> – Лекар, медик – Лекар, анестезиология и интензивно лечение – Лекар, кардиология – Лекар, акушерство и гинекология – Лекар, очни болести – Лекар, обща и клинична патология – Лекар, превантивна военна медицина – Лекар, психиатрия – Лекар, образна диагностика – Лекар, хирургия

<p>A4 Описание на длъжността</p>	<p>Лекарите специалисти изпълняват следните основни задачи:</p> <ul style="list-style-type: none"> • извършват физикални прегледи на пациенти и разговарят с тях и техните семейства за да определят здравния им статус; • вземат предвид медицинска информация, предоставена от друг лекар или други здравни и медицински специалисти; • назначават специални диагностични изследвания с цел определяне естеството на заболяването; • предписват, администрират и контролират как пациента реагира на дадено лечение, медикаменти, болкоуспокояващи, психотерапии, физическа рехабилитация и други превантивни и лечебни мерки; • извършват хирургически операции от общ или специализиран характер; • установяват и лекуват усложнения преди, по време и след раждане; • записват медицинската история на всеки пациент и обменят медицинска информация с други здравни специалисти за осигуряване на продължителни и комплексни медицински грижи; • отчитат данните за раждаемостта, смъртността, заразните болести и други здравни индикатори пред държавни органи с цел спазване на правни и професионални изисквания; • предоставят информация на пациенти, семейства или общности относно превантивни мерки, лечение и грижи за различни специфични заболявания; • извършват аутопсии с цел определяне на причините за смърт; • провеждат изследвания на специфични заболявания, както и за превантивни или лечебни методи и разпространяват резултати чрез научни статии и доклади; • планират и участват в програми, целящи превенция от поява и разпространение на често срещани заболявания.
---	---

В. Основни дигитални умения/компетентности

<p>B11 Област на компетентност</p>	<p>1 Грамотност, свързана с информация и данни</p>
<p>B1 Наименование и код на дигитално умение/компетентност, съгл. DigComp 2.1</p>	<p>DC13 Управление на данни, информация и дигитално съдържание</p>
<p>B12 Описание</p>	<p>Организира, съхранява и извлича данни, информация и съдържание в дигитална среда. Организира ги и ги обработва в структурирана среда.</p>
<p>B13.1 Ниво на владеење (от)</p>	<p>5 - Напреднало Нагътствие на останалите</p>
<p>B13.2 Ниво на владеење (до)</p>	<p>6 - Напреднало Способност за адаптиране към останалите в сложен контекст</p>
<p>B14.1 Описанието на ниво на владеење (от)</p>	<p>Освен да нагътства останалите, може да:</p> <ul style="list-style-type: none"> • борави с информация, данни и съдържание за по-лесното им организиране, съхранение и извличане; • извършва тяхната организация и обработка в структурирана среда.
<p>B14.2 Описанието на ниво на владеење (до)</p>	<p>На напреднало ниво на владеење, в съответствие със собствените си нужди и тези на останалите и в сложен контекст, може да:</p> <ul style="list-style-type: none"> • адаптира управлението на информация, данни и съдържание за най-подходящото и лесно извличане и съхранение; • ги адаптира за организиране и обработка в най-подходящата структурирана среда.

<p>V15.1 Знания</p>	<p>Изброява начини за съхранение и организация на данни Описва файловата структура на организацията на данните Разграничава основните файлови формати и разбира тяхното предназначение Обяснява основните функции на информационните системи</p>
<p>V15.2 Умения</p>	<p>Извършва основни операции с файлове и папки – създаване на папки, създаване на файлова структура, копиране, преместване и изтриване на файлове и папки Извършва търсене на файлове и папки по зададени критерии Използва съставни заявки за търсене на информация в информационни системи Прилага смесено електронно обучение Насърчава отворените иновации в научните изследвания Развива професионална мрежа с изследователи и учени чрез дигитални технологии</p>
<p>V15.3 Поведения</p>	<p>Ефективно управлява откриваеми, достъпни, оперативни съвместими и повторно използвани данни, при стриктно спазване на определена процедура.</p>
<p>V16 Примери за използване</p>	<p>Съхранение и обработка на данни и информация.</p>
<p>V21 Област на компетентност</p>	<p>2 Комуникация и сътрудничество</p>
<p>V22 Наименование и код на дигитално умение/компетентност, съгл. DigComp 2.1</p>	<p>DC22 Споделяне чрез дигитални технологии</p>
<p>V22 Описание</p>	<p>Споделя данни, информация и дигитално съдържание чрез подходящи дигитални технологии. Действа като посредник, запознат е с практиките за цитиране и позоваване.</p>
<p>V23.1 Ниво на владене (от)</p>	<p>4 -Средно Независимо и в съответствие със собствените нужди</p>
<p>V23.2 Ниво на владене (до)</p>	<p>5 - Напреднало Напътствие на останалите</p>
<p>V24.1 Описанието на ниво на владене (от)</p>	<p>Независимо, в съответствие със собствените си нужди и решавайки ясно дефинирани и нерутинни проблеми, може да:</p> <ul style="list-style-type: none"> • борави с подходящи дигитални технологии за споделяне на данни, информация и дигитално съдържание; • обясни как да се посредничат за споделяне на информация и съдържание чрез дигитални технологии; • илюстрира практики за цитиране и позоваване.
<p>V24.2 Описанието на ниво на владене (до)</p>	<p>Освен да напътства останалите, може да:</p> <ul style="list-style-type: none"> • сподели данни, информация и дигитално съдържание чрез разнообразни, подходящи за целта дигитални инструменти; • покаже на останалите как да посредничат за споделяне на информация и съдържание чрез дигитални технологии; • прилага разнообразни практики за цитиране и позоваване.

<p>B25.1 Знания</p>	<p>Познава дигитални инструменти за осъществяване на комуникациите в дигитална среда и използването им.</p> <p>Реализира разговори в реално време с колеги в отделение по хематология, други отделения или различни болнични заведения</p> <p>Използва инструменти за мобилни комуникации и болнична информационна система</p> <p>Споделя файлове и дигитално съдържание</p> <p>Комуникира с останалите членове на екипа чрез дигитални технологии</p>
<p>B25.2 Умения</p>	<p>Създава и управлява съдържанието с инструментите за съвместна работа (например електронни календари, системи за управление на проекти, онлайн електронни таблици)</p> <p>Обсъжда ежедневни дейности на екипа с помощта на дигиталните технологии</p> <p>Прави онлайн проверка на изпълнени задачи от екипа.</p> <p>Следи онлайн за изпълнение на работните графици на екипа.</p> <p>Спазва правила за цитиране и позоваване при онлайн комуникация</p>
<p>B25.3 Поведения</p>	<p>Взема подходящо решение за изпълнение на задачи, анализирайки информация, получена след онлайн комуникация.</p>
<p>B26 Примери за използване</p>	<p>Изполване на мобилни, стационарни телефони, болнична информационна система.</p>
<p>B31 Област на компетентност</p>	<p>2 Комуникация и сътрудничество</p>
<p>B3 Наименование и код на дигитално умение/компетентност, съгл. DigComp 2.1</p>	<p>DC25 Онлайн етикет</p>
<p>B32 Описание</p>	<p>Познава поведенческите норми и ноу-хау, докато използва дигитални технологии и взаимодейства в дигитална среда. Адаптира комуникационните стратегии към специфичната аудитория и осъзнава културното многообразие и различията между поколенията в дигитална среда.</p>
<p>B33.1 Ниво на владене (от)</p>	<p>4 -Средно Независимо и в съответствие със собствените нужди</p>
<p>B33.2 Ниво на владене (до)</p>	<p>5 - Напреднало Напътствие на останалите</p>
<p>B34.1 Описанието на ниво на владене (от)</p>	<p>Независимо, в съответствие със собствените си нужди и решавайки ясно дефинирани и нерутинни проблеми, може да:</p> <ul style="list-style-type: none"> • дискутира поведенчески норми и ноу-хау, докато използва дигитални технологии и взаимодейства в дигитална среда; • дискутира комуникационни стратегии, адаптирани към аудиторията; • дискутира аспектите на културното многообразие и различията между поколенията, които следва да се вземат предвид в дигиталната среда.

<p>V34.2 Описанието на ниво на владеене (до)</p>	<p>Освен да напътства останалите, може да:</p> <ul style="list-style-type: none"> • прилага различни поведенчески норми и ноу-хау, докато използва дигитални технологии и взаимодействия в дигитална среда; • прилага различни комуникационни стратегии в дигитална среда, адаптирани към аудиторията; • прилага различни аспекти на културното многообразие и различията между поколенията, които следва да се вземат предвид в дигиталната среда.
<p>V35.1 Знания</p>	<p>При използване на дигитални инструменти прилага определени правила за комуникация (например при коментиране, споделяне на лична информация) Познава културното многообразие и различията в поколенията Назовава комуникационни стратегии за адаптиране на дигитално съдържание към специфична аудитория</p>
<p>V35.2 Умения</p>	<p>Прилага поведенчески норми при онлайн комуникация. Прилага комуникационни методи, адаптирани към съответната аудитория Преценява стила на онлайн комуникацията в зависимост от различия в поколенията Обслужва клиентите на дружеството чрез дигитални инструменти.</p>
<p>V35.3 Поведения</p>	<p>Отговорно прилага общите правила при онлайн комуникация с потребителите на здравни услуги с цел повишаване на доверието на пациентите в организацията и качествено им обслужване.□</p>
<p>V36 Примери за използване</p>	<p>Осигурява надеждност във взаимоотношенията с пациентите и екипа</p>
<p>V41 Област на компетентност</p>	<p>4 Безопасност</p>
<p>V4 Наименование и код на дигитално умение/компетентност, съгл. DigComp 2.1</p>	<p>DC42 Защита на личните данни и поверителност</p>
<p>V42 Описание</p>	<p>Защитава личните данни и поверителността в дигитална среда. Разбира по какъв начин да използва и споделя лична идентифицираща информация, като същевременно е в състояние да защити себе си и другите от вреда. Разбира, че дигиталните услуги използват „Политика за поверителност“, за да информират как се използват личните данни.</p>
<p>V43.1 Ниво на владеене (от)</p>	<p>3 - Средно Самостоятелно</p>
<p>V43.2 Ниво на владеене (до)</p>	<p>4 - Средно Независимо и в съответствие със собствените нужди</p>
<p>V44.1 Описанието на ниво на владеене (от)</p>	<p>Самостоятелно и решавайки ясни проблеми, може да:</p> <ul style="list-style-type: none"> • обясни ясно дефинирани и рутинни начини за защита на личните си данни и поверителността в дигитална среда; • обясни ясно дефинирани и рутинни начини за използване и споделяне на лична информация, като същевременно защитава себе си и другите от нежелани последици; • идентифицира ясно дефинирани и рутинни декларации за поверителност, свързани с това, как личните данни се използват в дигиталните услуги.

<p>B44.2 Описанието на ниво на владеење (до)</p>	<p>Независимо, в съответствие със собствените си нужди и решавайки ясно дефинирани и нерутинни проблеми, може да:</p> <ul style="list-style-type: none"> • дискутира начини за защита на личните си данни и поверителността в дигитална среда; • дискутира начини за използване и споделяне на лична информация, като същевременно защитава себе си и другите от нежелани последици; • посочва декларации за поверителност, свързани с това, как личните данни се използват в дигиталните услуги.
<p>B45.1 Знания</p>	<p>Познава начини на защита на лични данни в дигитална среда. Познава "Политика за поверителност" в дигитална среда Идентифицира начини за споделяне на лична информация</p>
<p>B45.2 Умения</p>	<p>Избира начините, по които да защити личните си данни в дигитална среда. Защитава лична данни в дигитална среда. Организира собствената защита и тази на другите в дигитална среда. Проследява използването на "Политика за поверителност" в дигитална среда Информира участниците в дискусия за необходимостта да се спазват правилата на "Политиката за поверителност" и начина, по които се споделя и използва лична информация. прилага етични принципи и принципи на почтеност в научноизследователската дейност Спазва права върху интелектуална собственост</p>
<p>B45.3 Поведения</p>	<p>Управява защитата на лични данни и конфиденциална информация, чрез ефективно прилагане на правилата за безопасност при обмен на информация</p>
<p>B46 Примери за използване</p>	<p>Осигуряване на спазването на правилата за безопасност.</p>
<p>B51 Област на компетентност</p> <p>B5 Наименование и код на дигитално умение/компетентност, съгл. DigComp 2.1</p> <p>B52 Описание</p> <p>B53.1 Ниво на владеење (от)</p> <p>B53.2 Ниво на владеење (до)</p> <p>B54.1 Описанието на ниво на владеење (от)</p>	<p>3 Създаване на дигитално съдържание</p> <p>DC33 Авторско право и лицензи</p> <p>Разбира по какъв начин се прилагат авторските права и лицензите по отношение на данни, дигитална информация и съдържание.</p> <p>3 - Средно Самостоятелно</p> <p>4 - Средно Независимо и в съответствие със собствените нужди</p> <p>Самостоятелно и решавайки ясни проблеми, може да:</p> <ul style="list-style-type: none"> • посочи ясно дефинирани и рутинни правила относно авторските права и лицензите, които се прилагат за данни, дигитална информация и съдържание.

<p>B54.2 Описанието на ниво на владеење (до)</p>	<p>Независимо, в съответствие със собствените си нужди и решавайки ясно дефинирани и нерутинни проблеми, може да:</p> <ul style="list-style-type: none"> • дискутира правила относно авторските права и лицензите, които се прилагат за данни, дигитална информация и съдържание.
<p>B55.1 Знания</p>	<p>Посочва основни нормативни документи, свързани със защита на авторското право Познава основните обозначения за нивата на защита на авторското право Разпознава различни нива на защита с лицензи и възможности за свободно ползване</p>
<p>B55.2 Умения</p>	<p>Спазва авторски права при работа с дигитални ресурси Използва само лицензирани версии на програмни продукти или такива, които са свободни за ползване Прилага методи за защита на авторските права на разработено дигитално съдържание Зачита авторските права на използвани дигитални ресурси</p>
<p>B55.3 Поведения</p>	<p>Правилно задава нива на защита на авторските права на разработено дигитално съдържание</p>
<p>B56 Примери за използване</p>	<p>Прилагане на нормативните документи, свързани със защитата на авторското право Спазване на лицензионните споразумения на използвания системен и приложен софтуер</p>
<p>B61 Област на компетентност</p> <p>B6 Наименование и код на дигитално умение/компетентност, съгл. DigComp 2.1</p>	<p>3 Създаване на дигитално съдържание</p> <p>DC31 Разработване на дигитално съдържание</p>
<p>B62 Описание</p>	<p>Създава и редактира дигитално съдържание в различни формати, изразява се чрез дигитални средства.</p>
<p>B63.1 Ниво на владеење (от)</p>	<p>5 - Напреднало Напътствие на останалите</p>
<p>B63.2 Ниво на владеење (до)</p>	<p>6 - Напреднало Способност за адаптиране към останалите в сложен контекст</p>
<p>B64.1 Описанието на ниво на владеење (от)</p>	<p>Освен да напътства останалите, може да:</p> <ul style="list-style-type: none"> • приложи начини за създаване и редактиране на дигитално съдържание в различни формати; • покаже начини да изрази себе си, чрез създаване на дигитално съдържание.
<p>B64.2 Описанието на ниво на владеење (до)</p>	<p>На напреднало ниво на владеење, в съответствие със собствените си нужди и тези на останалите и в сложен контекст, може да:</p> <ul style="list-style-type: none"> • променя дигиталното съдържание, използвайки най-подходящите формати; • адаптира начина, по който изразява себе си, чрез създаването на най-подходящото дигитално съдържание.
<p>B65.1 Знания</p>	<p>Познава техническите средства и програмни продукти Познава изискванията на нормативната база с фокус клинична хематология Познава функциите на текстообработваща програма и електронна таблица за редактиране, записване и съхраняване на файлове с данни за пациенти Обяснява изискванията за изготвяне на пациентско досие</p>

B65.2	Умения	Съставя документи с приложим програмнен продукт Организира и съхранява документи
B65.3	Поведения	Стриктно спазва инструкциите за работа с програмните продукти, при създаване на дигитално съдържание
B66	Примери за използване	Използване на текстообработващи програми за съставяне, редактиране, оформяне и съхраняване на документи

С. Специфични дигитални умения/компетентности

C11	Област на компетентност	3 Създаване на дигитално съдържание
C1	Наименование на дигитално умение/компетентност в свободен текст	Работа с електронен логистичен и административен документооборот
C12	Описание	Дигиталните умения варират от възможността за разпознаване на влиянието на дигиталните технологии в конкретната среда до До решаването на сложни проблеми с много взаимодействащи си фактори, които са свързани за опазване на околната среда от влиянието на дигиталните технологии и употребата им.
C13	Сходно дигитално умение от DigComp 2.1.	DC31 Разработване на дигитално съдържание
C14.1	Ниво на владене (от)	5 - Напреднало Напътствие на останалите
C14.2	Ниво на владене (до)	6 - Напреднало Способност за адаптиране към останалите в сложен контекст
C15.1	Описанието на ниво на владене (от)	Демонстриране различни методи за справяне с рисковете за здравето, физическото и психическото състояние при използване на цифрови технологии. - да прилагате различни начини за да защитава себе си и другите от неблагоприятностите в дигиталната среда. - да показват различни цифрови технологии за социални цели.
C15.2	Описанието на ниво на владене (до)	Създаване на решения за сложни проблеми с ограничена конкретизация, които са свързан с избягването на здравни рискове и заплахи, докато използват дигитални технологии, - да интегрират знанията си и допринасят за професионалната практика. Ръководство в защита на здравето
C16.1	Знания	Познава електронния документооборот Познава функционалността на Болничната информационна система Познава електронни инструменти за изготвяне на документи
C16.2	Умения	Работи с електронни пациентски досиета Използва функционалностите на Болничната информационна система за документооборот Спазва мерките за защита на личните данни на пациенти

C16.3 Поведения

Ефективно използва Болничната информационна система за запис на данни от инструментални изследвания за първоначално състояние, анамнестични данни и др., целящи диагностицирането на новооткрито заболяване или рестадиране и ги съхранява в електронен формат.

C17 Примери за използване

Провеждане на обучение на персонала за използване на подходящи предпазни средства (престилки, ръкавици, очила) при боравене с кръв, телесни течности, хемопоеични стволови клетки и други биологични материали, които могат да пренасят инфекциозни агенти;

Спазване на правилата за обеззаразяване, складиране и отстраняване на биологично опасните болнични отпадъци;
Използване на предпазни средства и при работа с цитостатици.