

УНИФИЦИРАН ПРОФИЛ НА ДИГИТАЛНИТЕ УМЕНИЯ
ЗА КЛЮЧОВА ДЪЛЖНОСТ:
31154062 КОНТРОЛЪОР, КОРАБОПЛАВАНЕ,
СЪГЛАСНО ЕВРОПЕЙСКАТА РАМКА ЗА ДИГИТАЛНИ УМЕНИЯ DIGCOMP 2.1

Унифицираният профил е разработен по проект: BG05M9OP001-1.128-0001 "Партньорство в дигитална среда", финансиран от Оперативна програма Развитие на човешките ресурси, съфинансиран от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд и в съответствие с Приложение 2.1 Образец на документ за описание на унифициран профил на дигиталните умения/компетентности по ключови длъжности/професии от ИЗГЕСКВАНИЯ към изготвянето на унифицирани профили на дигиталните умения по ключови длъжности и/или професии по НКПД 2011 и по нива и области на компетентност, съгласно Европейската рамка за дигитални умения DigComp 2.1

Код	Наименование	Кратко описание
А. Длъжност/Професия		
A1	Икономически сектор	52 Складиране на товари и спомагателни дейности в транспорта
A2	Длъжност	31154062 Контрольор, корабоплаване
A3	Алтернативни наименования на длъжността	
A4	Описание на длъжността	Контрольорите корабоплаване са в групата на машинните техници и изпълняват следните основни задачи: осигуряват техническа помощ, свързана с проучвания, разработване и изпитване на прототипи на машини и механично оборудване; проектират и изготвят планове и схеми за машини и механично оборудване съгласно спецификации; изготвят подробни изчисления за количества, разходи за материали и работна ръка за изграждане и инсталиране на машини и механично оборудване съгласно проектните спецификации; контролират технически изисквания относно производство, експлоатация, поддържане и ремонт на машини и механично оборудване за съответствие със спецификации и наредби; разработват и контролират прилагане на стандарти и процедури за безопасност при изследване на корабни корпуси, оборудване и товари; сглобяват и инсталират нови и модифицирани механични елементи, машинни части, контролни табла и хидравлични системи; тестват механични системи, събират и анализират данни, сглобяват и инсталират механично оборудване; осигуряват изпълнение на проекти съгласно спецификации, наредби и договорни условия.
В. Основни дигитални умения/компетентности		
B11	Област на компетентност	1 Грамотност, свързана с информация и данни
B1	Наименование и код на дигитално умение/компетентност, съгл. DigComp 2.1	DC11 Сърфиране, търсене и филтриране на данни, информация и дигитално съдържание
B12	Описание	Формулира нуждите от информация, търси данни, информация и съдържание в дигитална среда, достъпва ги и навигира между тях. Създава и актуализира лични стратегии за търсене.
B13.1	Ниво на владеење (от)	5 - Напреднало Нагътствие на останалите

V13.2 Ниво на владеење (до)	7 - Високо специализирано Интегриране, с цел принос към професионалната практика и напътствие на останалите
V14.1 Описанието на ниво на владеење (от)	<p>Освен да напътства останалите, може да:</p> <ul style="list-style-type: none"> • отговори на нуждите от информация; • използва търсеня за добиване с данни, информация и съдържание в дигитална среда; • покаже как да се получи достъп до тези данни, информация и съдържание и да се навигира между тях; • предложи лични стратегии за търсене.
V14.2 Описанието на ниво на владеење (до)	<p>На високо специализирано ниво на владеење може да:</p> <ul style="list-style-type: none"> • създава решения на сложни, ограничено дефинирани проблеми, които са свързани със сърфиране, търсене и филтриране на данни, информация и дигитално съдържание. • интегрира знанията си, с цел да допринесе за професионалната практика и знания и да напътства останалите при сърфирането, търсенето и филтрирането на данни, информация и дигитално съдържание.
V15.1 Знания	Познава механизмите на търсене и оценка на тихническа информация в интернет. Познава разширените функции на търсачките за търсене по критерии като тип, време на създаване и локация на сайта източник на документа.
V15.2 Умения	Търси, филтрира и достъпва информация в интернет: използва търсачки, прилага различни критерии и комбинация от критерии за търсене. Извършва проверка и верификация на източниците на информация в интернет. Умения за навигира в интернет пространството, проследява хипервръзки, създава поддръжане на профили в дигитални библиотеки.
V15.3 Поведения	Оценява достоверността и актуалността на намерената в интернет пространството информация, в зависимост от необходимостта
V16 Примери за използване	Търсене на специализирана техническа информация от производителите на специализирана техника и оборудване (каталози, технически спецификации и др.)
V21 Област на компетентност V2 Наименование и код на дигитално умение/компетентност, съгл. DigComp 2.1	1 Грамотност, свързана с информация и данни DC13 Управление на данни, информация и дигитално съдържание
V22 Описание	Организира, съхранява и извлича данни, информация и съдържание в дигитална среда. Организира ги и ги обработва в структурирана среда.
V23.1 Ниво на владеење (от)	5 - Напреднало Напътствие на останалите
V23.2 Ниво на владеење (до)	7 - Високо специализирано Интегриране, с цел принос към професионалната практика и напътствие на останалите
V24.1 Описанието на ниво на владеење (от)	<p>Освен да напътства останалите, може да:</p> <ul style="list-style-type: none"> • борави с информация, данни и съдържание за по-лесното им организиране, съхранение и извличане; • извършва тяхната организация и обработка в структурирана среда.

<p>V24.2 Описанието на ниво на владеење (до)</p>	<p>На високо специализирано ниво на владеење може да:</p> <ul style="list-style-type: none"> • създава решения на сложни, ограничено дефинирани проблеми, които са свързани с управление на данни, информация и съдържание за тяхната организация, съхранение и извличане в структурирана дигитална среда; • интегрира знанията си, с цел да допринесе за професионалната практика и знания и да напътства останалите при управлението на данни, информация и съдържание в структурирана дигитална среда.
<p>V25.1 Знания</p>	<p>Познава специфична измервателна апаратура, начина по който генерира, управлява и предава данни към софтуер за обработка. Познава функциите на софтуер за съхранение, обработка и анализ на данни: електронни таблици (Excel или аналогичен) или система за управление на база данни (Access или аналогичен) Познава начини за съхранение на данни Познава "Политиката за поверителност"</p>
<p>V25.2 Умения</p>	<p>Организира файлове в структурирана среда. Проектира и създава собствена база данни с използване на софтуер за електронни таблици и система за управление на база данни за съхранение и обработка на данни от измервания и други. Обработва с използването на вградени функции и потребителски формули или с прилагане на автоматични функции (соптиране, филтриране и други) съхранените данни. Използва средствата за визуализация на данни за създаване на диаграми, дашбордове и др. Съхранява проектна документация Прилага "Политиката за поверителност"</p>
<p>V25.3 Поведения</p>	<p>Ефективно организира дигитална информация в структурирана среда с цел по-лесно достъпване. Използва най-подходящия софтуер и средства за разрешаване на конкретен проблем, свързан с обработката на данни.</p>
<p>V26 Примери за използване</p>	<p>Събиране, съхранение и обработка на данни от измервания.</p>
<p>V31 Област на компетентност</p>	<p>2 Комуникация и сътрудничество</p>
<p>V3 Наименование и код на дигитално умение/компетентност, съгл. DigComp 2.1</p>	<p>DC24 Сътрудничество чрез дигитални технологии</p>
<p>V32 Описание</p>	<p>Използва дигитални инструменти и технологии за съвместни процеси, както и за съвместно изграждане и създаване на данни, ресурси и знания.</p>
<p>V33.1 Ниво на владеење (от)</p>	<p>4 -Средно Независимо и в съответствие със собствените нужди</p>
<p>V33.2 Ниво на владеење (до)</p>	<p>5 - Напреднало Напътствие на останалите</p>
<p>V34.1 Описанието на ниво на владеење (от)</p>	<p>Независимо, в съответствие със собствените си нужди и решавайки ясно дефинирани и нерутинни проблеми, може да:</p> <ul style="list-style-type: none"> • избере дигитални инструменти и технологии за съвместни процеси.
<p>V34.2 Описанието на ниво на владеење (до)</p>	<p>Освен да напътства останалите, може да:</p> <ul style="list-style-type: none"> • предложи различни дигитални инструменти и технологии за съвместни процеси.

<p>V35.1 Знания</p> <p>V35.2 Умения</p> <p>V35.3 Поведения</p> <p>V36 Примери за използване</p>	<p>Познава различни дигитални инструменти за комуникация</p> <p>Познава начини за осигуряване на достъп на потребители за осъществяване на онлайн комуникация</p> <p>Назовава техники за изграждане на съвместни електронни ресурси.</p> <p>Посочва дигитални инструменти за осъществяване на съвместни процеси с различни потребители</p> <p>Използва онлайн пространства и онлайн услуги (например обществени услуги, електронно банкиране, пазаруване онлайн).</p> <p>Управлява дигитални инструменти за съвместна работа (например електронни календари, системи за управление на проекти, онлайн проверка, онлайн електронни таблици)</p> <p>Дава указания на екипа за създаване на съвместни електронни ресурси.</p> <p>Ефективно сътрудничи чрез дигиталните технологии с колеги и ръководство при поддържане и ремонт на машини и машинно оборудване във връзка с изпълнение на заложените спецификации</p> <p>Споделяне на документи</p>
<p>V41 Област на компетентност</p> <p>V4 Наименование и код на дигитално умение/компетентност, съгл. DigComp 2.1</p> <p>V42 Описание</p> <p>V43.1 Ниво на владеење (от)</p> <p>V43.2 Ниво на владеење (до)</p> <p>V44.1 Описанието на ниво на владеење (от)</p> <p>V44.2 Описанието на ниво на владеење (до)</p> <p>V45.1 Знания</p>	<p>4 Безопасност</p> <p>DC41 Защита на устройствата</p> <p>Защитава устройствата и дигиталното съдържание и разбира рисковете и заплахите в дигиталната среда. Запознат е с мерките за безопасност и сигурност и обръща необходимото внимание на надеждността и поверителността.</p> <p>3 - Средно Самостоятелно</p> <p>5 - Напреднало Нагътствие на останалите</p> <p>Самостоятелно и решавайки ясни проблеми, може да:</p> <ul style="list-style-type: none"> • посочва ясно дефинирани и рутинни начини за защита на своите устройства и дигитално съдържание; • разграничава ясно дефинирани и рутинни рискове и заплахи в дигитална среда; • подбира ясно дефинирани и рутинни мерки за безопасност и сигурност; • посочва ясно дефинирани и рутинни начини за отделяне на необходимото внимание на надеждността и поверителността. <p>Освен да нагътства останалите, може да:</p> <ul style="list-style-type: none"> • прилага различни начини за защита на устройствата и дигитално съдържание; • разграничава разнообразни рискове и заплахи в дигитална среда; • прилага мерки за безопасност и сигурност; • използва различни начини за отделяне на необходимото внимание на надеждността и поверителността. <p>Познава видовете заплахи за сигурността на десктоп и мобилните устройства, с които работи. Познава настройките, касаещи сигурността на използваните от него устройства. Познава основните методи за защита на сигурността на устройствата и информацията в тях. Познава изискванията и указанията, произтичащи от системата за управление на сигурността в организацията.</p>



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РАЗВИТИЕ НА
ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ



Конфедерация на независимите
синдикати в България

София, 1040, пл. „Македония“ № 1, етаж
12, стая 9; тел.: 02/ 40 10 540; e-mail:
mnk@knsb-bg.org

<p>B45.2 Умения</p>	<p>Умее да разпознава различни видове заплахи и предпазва устройствата и софтуерната среда, с която работи. Прилага по отношение на устройствата, с които работи необходимите процедури за защита на целостта на информацията и нейната конфиденциалност. Спазва и прилага инструкциите по отношение на сигурността, произтичащи от системата за управление на сигурността в организацията. Докладва на ръководството за пропуски в системата за управление на сигурността в рамките на изпълняваните задължения.</p>
<p>B45.3 Поведения</p>	<p>Правилно прилага правилата за сигурност по отношение на устройства и данни.</p>
<p>B46 Примери за използване</p>	<p>Разпознаване и предотвратяване на опити за кражба на акаунти и пароли през електронната поща и други канали за комуникация.</p>
<p>B51 Област на компетентност</p> <p>B5 Наименование и код на дигитално умение/компетентност, съгл. DigComp 2.1</p>	<p>3 Създаване на дигитално съдържание</p> <p>DC31 Разработване на дигитално съдържание</p>
<p>B52 Описание</p>	<p>Създава и редактира дигитално съдържание в различни формати, изразява се чрез дигитални средства.</p>
<p>B53.1 Ниво на владеење (от)</p>	<p>5 - Напреднало Напътствие на останалите</p>
<p>B53.2 Ниво на владеење (до)</p>	<p>7 - Високо специализирано Интегриране, с цел принос към професионалната практика и напътствие на останалите</p>
<p>B54.1 Описание на ниво на владеење (от)</p>	<p>Освен да напътства останалите, може да:</p> <ul style="list-style-type: none"> • приложи начини за създаване и редактиране на дигитално съдържание в различни формати; • покаже начини да изрази себе си, чрез създаване на дигитално съдържание.
<p>B54.2 Описание на ниво на владеење (до)</p>	<p>На високо специализирано ниво на владеење може да:</p> <ul style="list-style-type: none"> • създава решения на сложни, ограничено дефинирани проблеми, които са свързани със създаване и редактиране на дигитално съдържание в различни формати и самоизразяване чрез дигитални средства; • интегрира знанията си, с цел да допринесе за професионалната практика и знания и да напътства останалите при разработването на дигитално съдържание.
<p>B55.1 Знания</p>	<p>Познава софтуер за създаване и редактиране на дигитални документи и електронни таблици Познава инструменти за редактиране на данни и информация</p>
<p>B55.2 Умения</p>	<p>Отваря, създава, редактира и форматира документи. Използва вградени функции и потребителски формули за изчисления, създава диаграми на основата на собствени таблици с данни. Създава процедури и стандарти за безопасност Проектира и изготвя планове и схеми за машини и машинно оборудване Проектира и създава собствена база данни с използване на софтуер за електронни таблици и система за управление на база данни за съхранение и обработка на данни от измервания и други. Обработка с използването на вградени функции и потребителски формули или с прилагане на автоматични функции (соптиране, филтриране и други) съхранените данни. Използва средствата за визуализация на данни за създаване на диаграми, дашбордове и др.</p>

B55.3 Поведения	Избира подходящ вид и форма на документа в съответствие с неговото съдържание, предназначение и начина на разпространение.
B56 Примери за използване	Създаване на документи, съдържащи технически спецификации, количествено-стойностни сметки и друг вид документи и електронни таблици.

С. Специфични дигитални умения/компетентности

C11 Област на компетентност	3 Създаване на дигитално съдържание
C1 Наименование на дигитално умение/компетентност в свободен текст	Работа със специализиран инженерен софтуер
C12 Описание	Работи със съществуващи и създава собствени файлове с инженерни чертежи с използването на CAD/CAM системи и друг инженерен софтуер.
C13 Сходно дигитално умение от DigComp 2.1.	DC31 Разработване на дигитално съдържание
C14.1 Ниво на владееие (от)	4 -Средно Независимо и в съответствие със собствените нужди
C14.2 Ниво на владееие (до)	5 - Напреднало Напътствие на останалите
C15.1 Описанието на ниво на владееие (от)	Самостоятелно е в състояние да: отвори и разчете файл, съдържащ техническа документация (чертежи) с използване на специализиран инженерен софтуер; подготви (настрои) за печат и отпечата чертеж на съответното печатащо устройство - принтер или плотер
C15.2 Описанието на ниво на владееие (до)	Самостоятелно е в състояние да: отвори и разчете файл, съдържащ техническа документация (чертежи) с използване на специализиран инженерен софтуер; подготви (настрои) за печат и отпечата; създава самостоятелно работен чертеж на детайл или възел с различни проекции
C16.1 Знания	Познава функциите на конкретен инженерен софтуер, свързани с отваряне на файлове, мащабиране и разчитане на чертежи, снемане на технически параметри (размери) от чертежа, настройка и печат на съответното външно устройство (принтер или плотер).
C16.2 Умения	Разчита файл с инженерен чертеж, сменя конкретни размери, допуски и други параметри на детайла или възела. Създава чертеж на детайл или възел с използването на специализиран инженерен софтуер.
C16.3 Поведения	Способен е самостоятелно да работи със съществуващи и да създаде собствени файлове с инженерни чертежи с използването на CAD/CAM системи и друг инженерен софтуер, като спазва определените за това изисквания.
C17 Примери за използване	Разглеждане на техническа документация, съдържаща чертежи на възли и детайли във връзка с необходимостта да бъдат отремонтирани. Създаване на собствен чертеж в случай, че съответния детайл трябва да бъде изработен (при липса на наличен за подмяна).