

УНИФИЦИРАН ПРОФИЛ НА ДИГИТАЛНИТЕ УМЕНИЯ
ЗА КЛЮЧОВА ДЪЛЖНОСТ:
13247006 НАЧАЛНИК, ЛЕТИЩЕ,
СЪГЛАСНО ЕВРОПЕЙСКАТА РАМКА ЗА ДИГИТАЛНИ УМЕНИЯ DIGCOMP 2.1

Унифицираният профил е разработен по проект: BG05M9OP001-1.128-0001 "Партньорство в дигитална среда", финансиран от Оперативна програма Развитие на човешките ресурси, съфинансиран от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд и в съответствие с Приложение 2.1 Образец на документ за описание на унифициран профил на дигиталните умения/компетентности по ключови длъжности/професии от ИЗИСКВАНИЯ към изготвянето на унифицирани профили на дигиталните умения по ключови длъжности и/или професии по НКПД 2011 и по нива и области на компетентност, съгласно Европейската рамка за дигитални умения DigComp 2.1

Код	Наименование	Кратко описание
А. Длъжност/Професия		
A1	Икономически сектор	52 Складиране на товари и спомагателни дейности в транспорта
A2	Длъжност	13247006 Началник, летище
A3	Алтернативни наименования на длъжността	<ul style="list-style-type: none"> – Директор, закупуване – Мениджър, логистика – Управител, транспорт – Управител, складово стопанство – Началник, автогара – Началник, железопътна гара – Началник, аерогара – Началник, метростанция – Ръководител отдел, доставки – Ръководител отдел, дистрибуция
A4	Описание на длъжността	<p>Организира работата на летището за най-добро обслужване на пътниците и ефективно използване на техническите средства. Контролира поддържането на оборудването при спазване на изискванията за безопасност на движението и Правилника за техническа експлоатация . Организира преглед на съоръженията и устройствата на летището в установените срокове и разследва случаите на нарушения на нормалната работа на летището. Осъществява връзка с всички отдели и служби на управление.</p>
В. Основни дигитални умения/компетентности		
B11	Област на компетентност	1 Грамотност, свързана с информация и данни
B1	Наименование и код на дигитално умение/компетентност, съгл. DigComp 2.1	DC13 Управление на данни, информация и дигитално съдържание
B12	Описание	Организира, съхранява и извлича данни, информация и съдържание в дигитална среда. Организира ги и ги обработва в структурирана среда.

B13.1	Ниво на владеење (от)	4 -Средно	Независимо и в съответствие със собствените нужди
B13.2	Ниво на владеење (до)	5 - Напреднало	Нагътствие на останалите
B14.1	Описанието на ниво на владеење (от)		Независимо, в съответствие със собствените си нужди и решавайки ясно дефинирани и нерутинни проблеми, може да: <ul style="list-style-type: none"> • организира информация, данни и съдържание за лесно съхранение и извличане; • организира информация, данни и съдържание в структурирана среда.
B14.2	Описанието на ниво на владеење (до)		Освен да нагътства останалите, може да: <ul style="list-style-type: none"> • борави с информация, данни и съдържание за по-лесното им организиране, съхранение и извличане; • извършва тяхната организация и обработка в структурирана среда.
B15.1	Знания		Познава методите и принципите за работа със специализирани информационни системи в съответствие с конкретното им приложение в експлоатационните дейности. Познава възможностите за използване на документно-информационни системи.
B15.2	Умения		Организира и контролира работата на персонала с информационно-управляващите системи, които се използват при организацията на работата на летището. Организира, съхранява и извлича данни от информационно-управляващите системи и ги организира в дигиталната среда. Дава нагътствия на персонала за работа в структурирана среда Оценява, избира и използва цифрови инструменти и възможни технологични решения, коригира и персонализира цифровата среда.
B15.3	Поведения		Отговорно следи състоянието на информационните устройства за оперативно управление на движението. Умело обработва и анализира информация, съхранява я периодично в структурирана среда Поддържа постоянна връзка с техническите служби и охранителните звена, за да се гарантира изправното функциониране на съоръженията и устройствата на летището.
B16	Примери за използване		Извършване на структуриране и анализиране на наличната и необходима информация при съставяне на технико-разпоредителен акт на летището. Организиране на търговската дейност и отчетност на станцията.
B21	Област на компетентност	2	Комуникация и сътрудничество
B2	Наименование и код на дигитално умение/компетентност, съгл. DigComp 2.1		DC22 Споделяне чрез дигитални технологии
B22	Описание		Споделя данни, информация и дигитално съдържание чрез подходящи дигитални технологии. Действа като посредник, запознат е с практиките за цитиране и позоваване.
B23.1	Ниво на владеење (от)	5 - Напреднало	Нагътствие на останалите
B23.2	Ниво на владеење (до)	5 - Напреднало	Нагътствие на останалите
B24.1	Описанието на ниво на владеење (от)		Освен да нагътства останалите, може да: <ul style="list-style-type: none"> • сподели данни, информация и дигитално съдържание чрез разнообразни, подходящи за целта дигитални инструменти; • покаже на останалите как да посредничат за споделяне на информация и съдържание чрез дигитални технологии; • прилага разнообразни практики за цитиране и позоваване.

B24.2	Описанието на ниво на владеење (до)	<p>Освен да напътства останалите, може да:</p> <ul style="list-style-type: none"> • сподели данни, информация и дигитално съдържание чрез разнообразни, подходящи за целта дигитални инструменти; • покаже на останалите как да посредничат за споделяне на информация и съдържание чрез дигитални технологии; • прилага разнообразни практики за цитиране и позоваване.
B25.1	Знания	<p>Познава методите и принципите за работа със специализирани информационни системи и прилагането им при извършване на експлоатационните дейности.</p> <p>Назовава възможностите за използване на Microsoft Office пакет.</p> <p>Посочва начини за работа с документно-информационни системи.</p> <p>Изброява информационни канали за споделяне на дигитално съдържание</p> <p>Познава процедурите на дружеството за онлайн споделяне на информация</p> <p>Познава практиките за цитиране и позоваване</p> <p>Познава начини да посредничат на екипи при споделяне на информация</p>
B25.2	Умения	<p>Използва дигиталната система за споделяне на данни, предаване на информация за състоянието на летището и търговската дейност.</p> <p>Контролира състоянието на устройствата и съоръженията на летището и поддържа връзка с техническите служби и мениджърските звена.</p> <p>Използва съобщителни и дигитални връзки за споделяне</p> <p>При поискване предоставя конкретна информация за състоянието на летището и персонала.</p> <p>Организира документооборота и информацията в електронната система на компанията, касаещи търговската дейност.</p> <p>Изготвя графици за работата на персонала, като извършва корекции при възникване на необходимост, и месечни отчетни форми за явяване и невявяване на работа</p> <p>Съгласува електроннографици, отчети, доклади</p>
B25.3	Поведения	<p>Ефективно и своевременно осъществява връзка с всички отдели и служби на управление, при спазване на определените за това процедури</p>
B26	Примери за използване	<p>Осъществяване на връзка с всички отдели и служби</p>
B31	Област на компетентност	4 Безопасност
B3	Наименование и код на дигитално умение/компетентност, съгл. DigComp 2.1	DC41 Защита на устройства
B32	Описание	<p>Защитава устройствата и дигиталното съдържание и разбира рисковете и заплахите в дигиталната среда. Запознат е с мерките за безопасност и сигурност и обръща необходимото внимание на надеждността и поверителността.</p>
B33.1	Ниво на владеење (от)	5 - Напреднало Напътствие на останалите
B33.2	Ниво на владеење (до)	6 - Напреднало Способност за адаптиране към останалите в сложен контекст
B34.1	Описанието на ниво на владеење (от)	<p>Освен да напътства останалите, може да:</p> <ul style="list-style-type: none"> • прилага различни начини за защита на устройства и дигитално съдържание; • разграничава разнообразни рискове и заплахи в дигитална среда; • прилага мерки за безопасност и сигурност; • използва различни начини за отделяне на необходимото внимание на надеждността и поверителността.

	<p>На напреднало ниво на владеење, в съответствие със собствените си нужди и тези на останалите и в сложен контекст, може да:</p> <ul style="list-style-type: none"> • избира най-подходящата защита за устройства и дигитално съдържание; • разграничава рисковете и заплахи в дигитална среда; • избира най-подходящите мерки за безопасност и сигурност; • оценява най-подходящите начини за отделяне на необходимото внимание на надеждността и поверителността.
<p>B34.2 Описание на ниво на владеење (до)</p>	
	<p>Познава общите политики и механизми за осигуряване на безопасност и сигурност в летището.</p> <p>Разпознава рисковете и заплахите в дигитална среда за управление на движението на самолетите и сигурността на пътниците, както и за специфичните мерки за безопасност и сигурност, прилагани в съответствие с изискванията на нормативна база.</p> <p>Познава особеностите на зловреден софтуер, разновидностите му и начините за предпазване от него;</p> <p>Разбира необходимостта от създаване на техническата и организационна сигурност при работа в дигитална среда;</p> <p>Назовава различни антивирусни програми за устройствата си, актуални към момента;</p> <p>Аргументира ползите от включване на автоматични актуализации на ползания софтуер</p>
<p>B35.1 Знания</p>	
	<p>Работи със софтуерната система, използвана в метрото в рамките на определения му достъп. Осъществява контрол за спазване на изискванията за безопасност на устройствата и информация</p> <p>Организира процедури по архивиране или репликация на данни.</p>
<p>B35.2 Умения</p>	
	<p>Периодично/по график извършва процедури по архивиране и репликация на данни или създава резервни копия.</p> <p>При идентифициране на проблеми със сигурността своевременно уведомява техническите и охранителни служби.</p> <p>Ежедневно контролира правилната експлоатация на съоръженията и устройствата, при спазване на определените за това изисквания.</p> <p>Осигурява използването на различни антивирусни програми за устройствата си, актуални към момента</p> <p>Аргументира ползите от включване на автоматични актуализации на ползания софтуер</p>
<p>B35.3 Поведения</p>	
	<p>При авария с осигурителни и телекомуникационни съоръжения контролира дейността на персонала и техническите служби за отстраняване на настъпилите неблагоприятни последици с устройствата и дигиталната информация</p> <p>Следи за организиране на действията за извеждане на пътничкопотока на летището в случай на възникване на аварийна ситуация.</p>
<p>B36 Примери за използване</p>	

С. Специфични дигитални умения/компетентности

<p>C11 Област на компетентност</p>	<p>3 Създаване на дигитално съдържание</p>
<p>C1 Наименование на дигитално умение/компетентност в свободен текст</p>	<p>Изготвяне на годишен бюджет на летище със специализиран софтуер</p>
<p>C12 Описание</p>	<p>Изготвяне на годишен бюджет на летище със специализиран софтуер</p>
<p>C13 Сходно дигитално умение от DigComp 2.1.</p>	<p>DC31 Разработване на дигитално съдържание</p>
<p>C14.1 Ниво на владеење (от)</p>	<p>5 - Напреднало Напътствие на останалите</p>
<p>C14.2 Ниво на владеење (до)</p>	<p>6 - Напреднало Способност за адаптиране към останалите в сложен контекст</p>

C15.1	Описанието на ниво на владеење (от)	Освен да напътства останалите, може да: <ul style="list-style-type: none"> • приложи начини за създаване и редактиране на дигитално съдържание в различни формати; • покаже начини да изрази себе си, чрез създаване на дигитално съдържание.
C15.2	Описанието на ниво на владеење (до)	На напреднало ниво на владеење, в съответствие със собствените си нужди и тези на останалите и в сложен контекст, може да: <ul style="list-style-type: none"> • променя дигиталното съдържание, използвайки най-подходящите формати; • адаптира начина, по който изразява себе си, чрез създаването на най-подходящото дигитално съдържание.
C16.1	Знания	Познава методите и принципите за работа с информация от специализиран софтуер Познава различни методи и средства за обобщаването на информация за изготвянето на дигитални документи и отчети. Познава функциите на наличния фирмен софтуер
C16.2	Умения	Обработва и оценява информацията за знанията и уменията на персонала на летището Прави предложения във връзка с необходимостта от обучение. Поддържа актуалността на информацията и документите. Съставя справки, отчети и анализи по зададени критерии. Уточнява необходимата информация, свързана с текущото състояние на съоръженията. Оценява надежността на източниците на информация Извършва анализ и интерпретира информация в различни справки и отчети Изгражда нови умения и навики за анализиране на информация от специфичен софтуер Използва функциите на наличния фирмен софтуер Прилага придобитите дигитални знания и умения при съставяне на график за работа на персонала и график за обучение при необходимост. Използва резултатите от анализа и оценяването на данни за подобряване на документооборота и управлението на риска с цел осигуряване на безопасността на пътниците и реда в района на летището Изготвя годишен бюджет на летището
C16.3	Поведения	Умело изготвя годишен бюджет на летището, използвайки специализиран софтуер
C17	Примери за използване	Оценяване на постъпилата информация от системата Изготвяне на графици и бюджети
C21	Област на компетентност	5 Решаване на проблеми
C2	Наименование на дигитално умение/компетентност в свободен текст	Осигуряване на летищната безопасност
C22	Описание	Осигуряване на летищната безопасност
C23	Сходно дигитално умение от DigComp 2.1.	DC51 Решаване на технически проблеми
C24.1	Ниво на владеење (от)	6 - Напреднало Способност за адаптиране към останалите в сложен контекст
C24.2	Ниво на владеење (до)	6 - Напреднало Способност за адаптиране към останалите в сложен контекст
C25.1	Описанието на ниво на владеење (от)	Самостоятелно може да оценява техническите проблеми и да подбере дигитални инструменти и възможни технологични решения за решаването на възникналите казуси.

C25.2	Описанието на ниво на владение (до)	Самостоятелно може да оценява техническите проблеми и да подбере дигитални инструменти и възможни технологични решения за решаването на възникналите казуси.
C26.1	Знания	<p>Познава основните принципи на функциониране на използваните системи</p> <p>Познава начини за записване и съхраняване (архивиране) на необходимото дигитално съдържание</p> <p>Познава начини и стратегии за осигуряване на безопасност на летището</p> <p>Познава начини за актуализиране на софтуера за осигуряване на безопасност</p>
C26.2	Умения	<p>Открива пропуски в дигиталната сигурност</p> <p>Осигурява обучения на служителите във връзка с повишаване на техните дигитални умения, свързани със сигурността на данни и сигурността на съоръженията на летището</p> <p>Осигурява достъп на служителите до специализиран софтуер</p> <p>Взема решения за овладяване на технически проблем със системата на база анализирана информация</p> <p>Намира решения за актуализиране на софтуера за сигурност и внедряване на нов</p>
C26.3	Поведения	Правилно организира работата на летището за най-добро обслужване на пътниците и ефективно използване на техническите средства, съобразно стратегията за сигурност и защита
C27	Примери за използване	<p>Идентифициране на проблемите</p> <p>Предприемане на съответни със ситуацията действия</p> <p>Провеждане на консултации с техническите служби и охранителните звена.</p> <p>Внедряване на нов софтуер</p> <p>Актуализиране на софтуера за сигурност и защита</p>