



УНИФИЦИРАН ПРОФИЛ НА ДИГИТАЛНИТЕ УМЕНИЯ
ЗА КЛЮЧОВА ДЪЛЖНОСТ:
21426002 ИНЖЕНЕР, ВОДОСНАБДЯВАНЕ И КАНАЛИЗАЦИЯ,
СЪГЛАСНО ЕВРОПЕЙСКАТА РАМКА ЗА ДИГИТАЛНИ УМЕНИЯ DIGCOMP 2.1

Унифицираният профил е разработен по проект: BG05M9OP001-1.128-0001 "Партньорство в дигитална среда", финансиран от Оперативна програма Развитие на човешките ресурси, съфинансиран от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд и в съответствие с Приложение 2.1 Образец на документ за описание на унифициран профил на дигиталните умения / компетентности по ключови длъжности / професии от ИЗИСКВАНИЯ към изготвянето на унифицирани профили на дигиталните умения по ключови длъжности и / или професии по НКЦД 2011 и по нива и области на компетентност, съгласно Европейската рамка за дигитални умения DigComp 2.1

Код	Наименование	Кратко описание
А. Длъжност/Професия		
A1	Икономически сектор	36 Събиране, пречистване и доставяне на води
A2	Длъжност	21426002 Инженер, водоснабдяване и канализация
A3	Алтернативни наименования на длъжността	<ul style="list-style-type: none"> • Инженер, строителни конструкции; • Инженер, строителство на сгради и съоръжения; • Инженер, пътно строителство; • Инженер, проектант.
A4	Описание на длъжността	<p>Извършва комуникация от далечни разстояния чрез безжични технологии ГИС и SCADA системи, като самостоятелно и адекватно анализира данни и прави актуална оценка за дейности по профилактика на водоснабдителната мрежа и съоръженията в районите, за които отговаря.</p> <p>Намира и извлича цифрови данни от системата и издава разрешителни за включване във ВиК мрежите.</p> <ul style="list-style-type: none"> • проучват, разработват или усъвършенстват теории и методи, свързани със строителните съоръжения; • съветват или проектират строителни съоръжения като мостове, язовирни стени, докове, пътища, летища, железопътни линии, канали, тръбопроводи, системи за отпадъчни води и за контрол на дебита на водата, промишлени сгради и други подобни; • определят и специфицират методи за изграждане, материали и стандарти за качество и управляват строителната дейност; • изготвят системи за контрол, за да осигурят ефективно функциониране на строителните съоръжения, както и за безопасност и опазване на околната среда; • организират и управляват поддържането и ремонта на съществуващи строителни съоръжения; • анализират състоянието на почвата и скалите от натиска на проектираните строителни съоръжения и фундаменти; • анализират издръжливостта на строителните съоръжения и тестват състоянието и стабилността на материалите, използвани за тяхното изграждане.
В. Основни дигитални умения/компетентности		
B11	Област на компетентност	1 Грамотност, свързана с информация и данни



<p>B1 Наименование и код на дигитално умение/компетентност, съгл. DigComp 2.1</p>	<p>DC11 Сърфиране, търсене и филтриране на данни, информация и дигитално съдържание</p>
<p>B12 Описание</p>	<p>Формулира нуждите от информация, търси данни, информация и съдържание в дигитална среда, достъпва ги и навигира между тях. Създава и актуализира лични стратегии за търсене.</p>
<p>B13.1 Ниво на владееие (от)</p>	<p>3 - Средно Самостоятелно</p>
<p>B13.2 Ниво на владееие (до)</p>	<p>5 - Напреднало Нагътствие на останалите</p>
<p>B14.1 Описанието на ниво на владееие (от)</p>	<p>Самостоятелно и решавайки ясни проблеми, може да:</p> <ul style="list-style-type: none"> • обясни своите нужди от информация; • извършва ясно дефинирани и рутинни търсения, с цел да открие данни, информация и съдържание в дигитална среда; • обясни как да се получи достъп и да се навигира между тях; • обясни ясно дефинирани и рутинни лични стратегии за търсене.
<p>B14.2 Описанието на ниво на владееие (до)</p>	<p>Освен да нагътства останалите, може да:</p> <ul style="list-style-type: none"> • отговори на нуждите от информация; • използва търсения за сдобиване с данни, информация и съдържание в дигитална среда; • покаже как да се получи достъп до тези данни, информация и съдържание и да се навигира между тях; • предложи лични стратегии за търсене.
<p>B15.1 Знания</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Познава начини за търсене на информация от различни източници; • Посочва различни формати за съхранение на информация, намерена в интернет; • Посочва облачни услуги за съхранение на информация.
<p>B15.2 Умения</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Прилага начини и методи за търсене на достоверна информация в интернет; • Използва уеб канали (като RSS) за добиване на необходимата информация; • Анализира и оценява валидността и надеждността на информацията с помощта на набор от критерии; • Обработва количествена и качествена информация, необходима за вземане на решения, свързана с имоти и собственици на имоти.
<p>B15.3 Поведения</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Безопасно сърфира в интернет, търси и филтрира данни и дигитално съдържание; • Оптимизира производствените процеси, чрез предоставяне на качествена услуга и решения.
<p>B16 Примери за използване</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Проучване на имоти и техните собственици; • Предоставяне на технически решения, след анализиране на данни от ГИС.
<p>B21 Област на компетентност</p>	<p>1 Грамотност, свързана с информация и данни</p>
<p>B2 Наименование и код на дигитално умение/компетентност, съгл. DigComp 2.1</p>	<p>DC12 Оценяване на данни, информация и дигитално съдържание</p>
<p>B22 Описание</p>	<p>Анализира, сравнява и критично оценява достоверността и надеждността на източниците на данни, информация и дигитално съдържание. Анализира, интерпретира и оценява критично данни, информация и дигитално съдържание.</p>



B23.1	Ниво на владееие (от)	3 - Средно	Самостоятелно
B23.2	Ниво на владееие (до)	4 - Средно	Независимо и в съответствие със собствените нужди
B24.1	Описание на ниво на владееие (от)	Самостоятелно и решавайки ясни проблеми, може да: <ul style="list-style-type: none"> извърши анализ, сравнение и оценка на достоверността и надеждността на ясно дефинирани източници на данни, информация и дигитално съдържание; извърши анализ, интерпретация и оценка на ясно дефинирани данни, информация и дигитално съдържание. 	
B24.2	Описание на ниво на владееие (до)	Независимо, в съответствие със собствените си нужди и решавайки ясно дефинирани и нерутинни проблеми, може да: <ul style="list-style-type: none"> извърши анализ, сравнение и оценка на източници на данни, информация и дигитално съдържание; извърши анализ, интерпретация и оценка на данни, информация и дигитално съдържание. 	
B25.1	Знания	<ul style="list-style-type: none"> Посочва различни начини и методи за сравняване на данни; Посочва различни филтри при търсене (напр. търсене само на снимки, видео, карти); Назовава начини за представяне на информация и дигитално съдържание. 	
B25.2	Умения	<ul style="list-style-type: none"> Сравнява различни източници, с цел оценка на надеждността на информацията от различни източници; Класифицира информацията по методичен начин, с помощта на файлове и папки, с цел организиране на търсенето им; Прави резервни копия на информация и файлове; Представя дигитално съдържание; Преценява достоверността на дигиталното съдържание. 	
B25.3	Поведения	<ul style="list-style-type: none"> Прилага ефективно функциите за работа с база данни, анализира данни и прави справки, използвайки различни инструменти; Представя по подходящ начин информация от базата данни (графики, диаграми); Сравнява, анализира и подбира най-достоверната публична информация от различни източници, свързана с имоти и техните собственици. 	
B26	Примери за използване	Анализира, сравнява и критично оценява информация за технически решения.	
B31	Област на компетентност	1 Грамотност, свързана с информация и данни	
B3	Наименование и код на дигитално умение/компетентност, съгл. DigComp 2.1	DC13 Управление на данни, информация и дигитално съдържание	
B32	Описание	Организира, съхранява и извлича данни, информация и съдържание в дигитална среда. Организира ги и ги обработва в структурирана среда.	
B33.1	Ниво на владееие (от)	3 - Средно	Самостоятелно
B33.2	Ниво на владееие (до)	5 - Напреднало	Напътствие на останалите



B34.1 Описанието на ниво на владеење (от)	<p>Самостоятелно и решавайќи ясни проблеми, може да:</p> <ul style="list-style-type: none"> • подбира данни, информација и съдържание, с цел да ги организира, съхранява и извлича по рутинен начин в дигитална среда; • ги организира по рутинен начин в структурирана среда.
B34.2 Описанието на ниво на владеење (до)	<p>Освен да напътства останалите, може да:</p> <ul style="list-style-type: none"> • борави с информација, данни и съдържание за по-лесното им организиране, съхранение и извличане; • извършва тяхната организация и обработка в структурирана среда.
B35.1 Знания	<ul style="list-style-type: none"> • Посочва начини за организиране на информација (папки, архивирани); • Познава методи и принципи за съхранение и извличане на информација; • Назовава принципи на работа с база данни, въвеждане, сортиране по определени показатели.
B35.2 Умения	<ul style="list-style-type: none"> • Създава структурирана среда за обработка на извлечената информација; • Прилага различни форми за съхранение на информацијата; • Обработка количествена и качествена информација.
B35.3 Поведения	<ul style="list-style-type: none"> • Ефективно управлява данни, информација и дигитално съдържание, чрез създадена структурирана среда, свързана с имоти и техните собственици и технически решения; • Предоставя навременни и качествени справки или информација и взема адекватни решения на база анализирана информација от Информационната система.
B36 Примери за използване	<p>Предоставя актуални справки и информација в срок.</p>
B41 Област на компетентност	<p>2 Комуникация и сътрудничество</p>
B4 Наименование и код на дигитално умение/компетентност, съгл. DigComp 2.1	<p>DC21 Взаимодействие чрез дигитални технологии</p>
B42 Описание	<p>Взаимодейства чрез различни дигитални технологии и разбира подходящите дигитални средства за комуникация за даден контекст.</p>
B43.1 Ниво на владеење (от)	<p>3 - Средно Самостоятелно</p>
B43.2 Ниво на владеење (до)	<p>5 - Напреднало Напътствие на останалите</p>
B44.1 Описанието на ниво на владеење (от)	<p>Самостоятелно и решавайќи ясни проблеми, може да:</p> <ul style="list-style-type: none"> • извършва ясно дефинирани и рутинни взаимодействия с помощта на дигитални технологии; • избере ясно дефинирани и рутинни средства за дигитална комуникация, подходящи за даден контекст.
B44.2 Описанието на ниво на владеење (до)	<p>Освен да напътства останалите, може да:</p> <ul style="list-style-type: none"> • използва разнообразни дигитални технологии за взаимодействие; • покаже на останалите най-подходящите средства за дигитална комуникация за даден контекст.
B45.1 Знания	<ul style="list-style-type: none"> • Назовава различни видове комуникационни средства (електронна поща, чат, SMS, бързи съобщения, блогове, микро-блогове, социални мрежи) за онлайн комуникация; • Посочва начини за споделяне на дигитално съдържание; • Познава начини за изготвяне на работни графици и споделянето им с екипа; • Посочва правила за цитиране и позоваване при споделяне на онлайн информација

<p>B45.2 Умения</p> <p>B45.3 Поведения</p> <p>B46 Примери за използване</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Споделя файлове и дигитално съдържание; • Комуникира с останалите членове на екипа чрез дигитални технологии; • Създава и управлява съдържанието с инструментите за съвместна работа (например електронни календари, системи за управление на проекти, онлайн електронни таблици); • Обсъжда ежедневни дейности на екипа с помощта на дигиталните технологии; • Прави онлайн проверка на изпълнени задачи от екипа; • Следи онлайн за изпълнение на работните графици на екипа; • Комуникира със собственици на имоти посредством онлайн инструменти; • Спазва правила за цитиране и позоваване при онлайн комуникация. <ul style="list-style-type: none"> • Взема подходящо решение за изпълнение на задачи, анализирайки информация, получена след онлайн комуникация; • Предоставя своевременно достъп до информация, използвайки инструментите на комуникационните средства. <ul style="list-style-type: none"> • Уточнява по електронен път данните за имоти и техни собственици; • Получава и предава по електронен път информация за технически решения; • Създава работни графици.
<p>B51 Област на компетентност</p> <p>B5 Наименование и код на дигитално умение/компетентност, съгл. DigComp 2.1</p> <p>B52 Описание</p> <p>B53.1 Ниво на владеење (от)</p> <p>B53.2 Ниво на владеење (до)</p> <p>B54.1 Описанието на ниво на владеење (от)</p> <p>B54.2 Описанието на ниво на владеење (до)</p>	<p>2 Комуникация и сътрудничество</p> <p>DC22 Споделяне чрез дигитални технологии</p> <p>Споделя данни, информация и дигитално съдържание чрез подходящи дигитални технологии. Действа като посредник, запознат е с практиките за цитиране и позоваване.</p> <p>3 - Средно Самостоятелно</p> <p>5 - Напреднало Напътствие на останалите</p> <p>Самостоятелно и решавайки ясни проблеми, може да:</p> <ul style="list-style-type: none"> • подбира ясно дефинирани и рутинни дигитални технологии, подходящи за споделяне на данни, информация и дигитално съдържание; • обясни как да се посредничат за споделяне на информация и съдържание чрез ясно дефинирани и рутинни дигитални технологии; • илюстрира ясно дефинирани и рутинни практики за цитиране и позоваване. <p>Освен да напътства останалите, може да:</p> <ul style="list-style-type: none"> • сподели данни, информация и дигитално съдържание чрез разнообразни, подходящи за целта дигитални инструменти; • покаже на останалите как да посредничат за споделяне на информация и съдържание чрез дигитални технологии; • прилага разнообразни практики за цитиране и позоваване.



B55.1 Знания	<ul style="list-style-type: none"> • Познава широк набор от комуникационни средства (електронна поща, чат, SMS, бързи съобщения, блогове, микро-блогове, социални мрежи) за онлайн комуникация; • Посочва начини за споделяне на информация чрез дигитални технологии.
B55.2 Умения	<ul style="list-style-type: none"> • Създава и управлява съдържанието с инструментите за съвместна работа (например електронни календари, системи за управление на проекти, онлайн проверка, онлайн електронни таблици); • Споделя информация чрез дигитални технологии.
B55.3 Поведения	Избира най-подходящото техническо решение за споделяне с екипи и служители, като използва разширени функции на средства за комуникация (например видео-конференцна връзка, обмен на данни, споделяне на приложения).
B56 Примери за използване	<ul style="list-style-type: none"> • Споделя по електронен път публично достъпни данните за имоти и техни собственици; • Получава и предава по електронен път информация за технически решения; • Създава и споделя работни графици.
B61 Област на компетентност	2 Комуникация и сътрудничество
B6 Наименование и код на дигитално умение/компетентност,	DC24 Сътрудничество чрез дигитални технологии
B62 Описание	Използва дигитални инструменти и технологии за съвместни процеси, както и за съвместно изграждане и създаване на данни, ресурси и знания.
B63.1 Ниво на владееие (от)	2- Основно Самостоятелно и с напътствие, когато е необходимо
B63.2 Ниво на владееие (до)	4 -Средно Независимо и в съответствие със собствените нужди
B64.1 Описанието на ниво на владееие (от)	На основно ниво и самостоятелно, с подходящо напътствие, когато е необходимо, може да: <ul style="list-style-type: none"> • избере прости дигитални инструменти и технологии за съвместни процеси.
B64.2 Описанието на ниво на владееие (до)	Независимо, в съответствие със собствените си нужди и решавайки ясно дефинирани и нерутинни проблеми, може да: <ul style="list-style-type: none"> • избере дигитални инструменти и технологии за съвместни процеси.
B65.1 Знания	<ul style="list-style-type: none"> • Познава различни дигитални инструменти за комуникация; • Познава начини за осигуряване на достъп на потребители за осъществяване на онлайн комуникация; • Назовава техники за изграждане на съвместни електронни ресурси; • Посочва дигитални инструменти за осъществяване на съвместни процеси с различни потребители.
B65.2 Умения	<ul style="list-style-type: none"> • Използва онлайн пространства и онлайн услуги (например обществени услуги, електронно банкиране, пазаруване онлайн); • Управлява дигитални инструменти за съвместна работа (например електронни календари, системи за управление на проекти, онлайн проверка, онлайн електронни таблици); • Дава указания на екипа за създаване на съвместни електронни ресурси; • Координира сътрудничество с клиентите посредством дигитални технологии.
B65.3 Поведения	Ефективно сътрудничи чрез дигиталните технологии с потребители при издаване на документи за присъединяване към ВИК системата



B66	Примери за използване	Ефективно сътрудничи чрез дигиталните технологии с потребители при издаване на документи за присъединяване към ВИК системата
B71	Област на компетентност	2 Комуникация и сътрудничество
B7	Наименование и код на дигитално умение/компетентност, съгл. DigComp 2.1	DC25 Онлайн етикет
B72	Описание	Познава поведенческите норми и ноу-хау, докато използва дигитални технологии и взаимодейства в дигитална среда. Адаптира комуникационните стратегии към специфичната аудитория и осъзнава културното многообразие и различията между поколенията в дигитална среда.
B73.1	Ниво на владене (от)	2- Основно Самостоятелно и с напътствие, когато е необходимо
B73.2	Ниво на владене (до)	4 -Средно Независимо и в съответствие със собствените нужди
B64.1	Описание на ниво на владене (от)	<p>На основно ниво и самостоятелно, с подходящо напътствие, когато е необходимо, може да:</p> <ul style="list-style-type: none"> • разграничава прости поведенчески норми и ноу-хау, докато използва дигитални технологии и взаимодейства в дигитална среда; • избира прости комуникационни методи и стратегии, адаптирани към аудиторията; • разграничава прости аспекти на културното многообразие и различията между поколенията, които следва да се вземат предвид в дигиталната среда.
B74.2	Описание на ниво на владене (до)	<p>Независимо, в съответствие със собствените си нужди и решавайки ясно дефинирани и нерутинни проблеми, може да:</p> <ul style="list-style-type: none"> • дискутира поведенчески норми и ноу-хау, докато използва дигитални технологии и взаимодейства в дигитална среда; • дискутира комуникационни стратегии, адаптирани към аудиторията; • дискутира аспектите на културното многообразие и различията между поколенията, които следва да се вземат предвид в дигиталната среда.
B75.1	Знания	<ul style="list-style-type: none"> • Познава дигитални инструменти; • Познава правила за комуникация (например при коментиране, споделяне на лична информация); • Познава културното многообразие и различията в поколенията сред потребителите на ВИК услуги; • Назовава комуникационни стратегии за адаптиране на дигитално съдържание към специфична аудитория.
B75.2	Умения	<ul style="list-style-type: none"> • Прилага поведенчески норми при онлайн комуникация; • Прилага комуникационни методи, адаптирани към съответната аудитория; • Преценява стила на онлайн комуникацията в зависимост от различия в поколенията; • Обслужва клиентите на дружеството чрез дигитални инструменти.
B75.3	Поведения	Отговорно прилага общите правила при онлайн комуникация с потребителите на ВИК услуги с цел повишаване на доверието на клиентите в организацията и качествено им обслужване.
B6	Примери за използване	Осигурява надеждност във взаимоотношенията с клиентите на ВиК операторите, прилагайки съобразен с техните нужди онлайн етикет



B81	Област на компетентност	2 Комуникация и сътрудничество
B8	Наименование и код на дигитално умение/компетентност, съгл. DigComp 2.1	DC26 Управление на дигиталната идентичност
B82	Описание	Създава и управлява една или няколко дигитални идентичности, защитава репутацията си, работи успешно с данните, които създава чрез различни дигитални инструменти, среди и услуги.
B83.1	Ниво на владееие (от)	2- Основно Самостоятелно и с напътствие, когато е необходимо
B83.2	Ниво на владееие (до)	4 -Средно Независимо и в съответствие със собствените нужди
B84.1	Описанието на ниво на владееие (от)	На основно ниво и самостоятелно, с подходящо напътствие, когато е необходимо, може да: <ul style="list-style-type: none"> • идентифицира дигитална идентичност; • описва прости начини за защита моята репутация онлайн; • разпознава прости данни, които генерира чрез дигитални инструменти, среди или услуги.
B84.2	Описанието на ниво на владееие (до)	Независимо, в съответствие със собствените си нужди и решавайки ясно дефинирани и нерутинни проблеми, може да: <ul style="list-style-type: none"> • демонстрира различни конкретни дигитални идентичности; • дискутира конкретни начини за защита на своята репутация онлайн; • борави с данните, които генерира чрез дигитални инструменти, среди или услуги.
B85.1	Знания	<ul style="list-style-type: none"> • Познава различни дигитални инструменти за защита на идентичност; • Посочва различни дигитални среди и услуги; • Назовава начини за защита на собствената си репутация;
B85.2	Умения	<ul style="list-style-type: none"> • Създава дигитална идентичност; • Контролира данните, които създава чрез различни дигитални инструменти, среди и услуги ; • Защитава своята онлайн репутацията и тази на организацията, която представлява.
B85.3	Поведения	Успешно управлява дигитални инструменти и защитава дигитални решения.
886	Примери за използване	Контролира данните, които създава чрез различни дигитални инструменти, среди и услуги.
B91	Област на компетентност	4 Безопасност
B9	Наименование и код на дигитално умение/компетентност, съгл. DigComp 2.1	DC42 Защита на личните данни и поверителност
B92	Описание	Защитава личните данни и поверителността в дигитална среда. Разбира по какъв начин да използва и споделя лична идентифицираща информация, като същевременно е в състояние да защити себе си и другите от вреда. Разбира, че дигиталните услуги използват „Политика за поверителност“, за да информират как се използват личните данни.



B93.1	Ниво на владееие (от)	2- Основно	Самостоятелно и с напътствие, когато е необходимо
B93.2	Ниво на владееие (до)	4 -Средно	Независимо и в съответствие със собствените нужди
B94.1	Описанието на ниво на владееие (от)		<p>На основно ниво и самостоятелно, с подходящо напътствие, когато е необходимо, може да:</p> <ul style="list-style-type: none"> • избере прости начини за защита на личните си данни и поверителността в дигитална среда; • идентифицира прости начини за използване и споделяне на лична информация, като същевременно защитава себе си и другите от нежелани последици; • идентифицира прости декларации за поверителност, свързани с това, как личните данни се използват в дигиталните услуги.
B94.2	Описанието на ниво на владееие (до)		<p>Независимо, в съответствие със собствените си нужди и решавайки ясно дефинирани и нерутинни проблеми, може да:</p> <ul style="list-style-type: none"> • дискутира начини за защита на личните си данни и поверителността в дигитална среда; • дискутира начини за използване и споделяне на лична информация, като същевременно защитава себе си и другите от нежелани последици; • посочва декларации за поверителност, свързани с това, как личните данни се използват в дигиталните услуги.
B95.1	Знания		<ul style="list-style-type: none"> • Познава начини на защита на лични данни в дигитална среда; • Познава "Политика за поверителност" в дигитална среда; • Идентифицира начини за споделяне на лична информация.
B95.2	Умения		<ul style="list-style-type: none"> • Избира начините, по които да защити личните си данни в дигитална среда; • Защитава лична данни в дигитална среда; • Организира собствената защита и тази на другите в дигитална среда; • Проследява използването на "Политика за поверителност" в дигитална среда; • Информира участниците в дискусия за необходимостта да се спазват правилата на "Политиката за поверителност" и начина, по които се споделя и използва лична информация.
B95.3	Поведения		Управлява защитата на лични данни и конфиденциална информация, чрез ефективно прилагане на правилата за безопасност при обмен на информация.
B96	Примери за използване		При обмен на лични данни и конфиденциална информация, свързана с водоснабдяването и отводняването на имоти, осигурява спазването на правилата за безопасност.
B101	Област на компетентност	4	Безопасност
B10	Наименование и код на дигитално умение/компетентност, съгл. DigComp 2.1		DC43 Защита на здравето и благосъстоянието
B102	Описание		Избягва рисковете за здравето и заплахите за физическото и психическото благосъстояние при използване на дигитални технологии. Защитава себе си и другите от възможни опасности в дигиталната среда (напр. кибер тормоз). Знае, че дигиталните технологии са инструмент за социално благополучие и включване.
B103.1	Ниво на владееие (от)	3 - Средно	Самостоятелно



V103. 2	Ниво на владееие (до)	5 - Напреднало Нагътствие на останалите
V104. 1	Описанието на ниво на владееие (от)	<p>Самостоятелно и решавайки ясни проблеми, може да:</p> <ul style="list-style-type: none"> • обясни ясно дефинирани и рутинни начини за избягване на рисковете за здравето и заплахите за физическото и психическото благосъстояние при използването на дигитални технологии; • подбере ясно дефинирани и рутинни начини, за да се предпази от опасности в дигиталната среда; • посочи ясно дефинирани и рутинни дигитални технологии за социално благополучие и включване.
V104. 2	Описанието на ниво на владееие (до)	<p>Освен да нагътства останалите, може да:</p> <ul style="list-style-type: none"> • покаже различни начини за избягване на рисковете за здравето и заплахите за физическото и психическото благосъстояние при използване на дигитални технологии; • прилага различни начини за защита на себе си и другите от опасности в дигиталната среда; • показва различни дигитални технологии за социално благополучие и включване.
V105. 1	Знания	<ul style="list-style-type: none"> • Идентифицира рискове за здравето при използване на дигитални технологии; • Познава начини за защита от опасности в дигитална среда.
V105. 2	Умения	<ul style="list-style-type: none"> • Оценява рисковете за здравето и заплахите за физическото и психическо благосъстояние при използване на дигиталните технологии; • Създава защита за себе си и другите от опасности в дигитална среда; • Използва различни начини за избягване на рисковете за здравето и заплахите за физическото и психическо благосъстояние при използването на дигитални технологии.
V105. 3	Поведения	Ефективно защитава себе си и другите от възможни опасности в дигитална среда.
V106	Примери за използване	Овладеява критични ситуации (кибер тормоз, несправедливо недоволство от страна на клиенти и др.), чрез адекватно преценяване на рисковете за здравето при използване на дигитални технологии.
V111	Област на компетентност	4 Безопасност
V111	Наименование и код на дигитално умение/компетентност, съгл. DigComp 2.1	DC44 Защита на околната среда
V112	Описание	Наясно е с въздействието на дигиталните технологии и тяхното използване върху околната среда.
V113. 1	Ниво на владееие (от)	3 - Средно Самостоятелно
V113. 2	Ниво на владееие (до)	5 - Напреднало Нагътствие на останалите
V114. 1	Описанието на ниво на владееие (от)	<p>Самостоятелно и решавайки ясни проблеми, може да:</p> <ul style="list-style-type: none"> • покаже ясно дефинирани и рутинни въздействия на дигиталните технологии и тяхното използване върху околната среда.
V114. 2	Описанието на ниво на владееие (до)	<p>Освен да нагътства останалите, може да:</p> <ul style="list-style-type: none"> • покаже различни начини за защита на околната среда от въздействието на дигиталните технологии и тяхното използване.



V115.1	Знания	<ul style="list-style-type: none"> • Познава въздействието, което дигиталните технологии и тяхното използване могат да причинят на околната среда; • Идентифицира риска при неправилно използване на дигиталните технологии върху околната среда.
V115.2	Умения	<ul style="list-style-type: none"> • Обяснява въздействието на дигиталните технологии и тяхното използване върху околната среда; • Оценява риска от негативните последици, които може да нанесе неправилното използване на дигитални технологии върху околната среда.
V115.3	Поведения	Прилага адекватни начини за защита на околната среда от въздействието на дигиталните технологии и тяхното използване.
V116	Примери за използване	Намалява риска от предоставяне на неточни цифрови данни (невнимание или с умисъл), които да доведат до локални екологични проблеми(като наводняване на имоти с фекални води, преливане на отпадъчни води в реките и други).
V121	Област на компетентност	5 Решаване на проблеми
V12	Наименование и код на дигитално умение/компетентност, съгл. DigComp 2.1	DC51 Решаване на технически проблеми
V122	Описание	Разпознава технически проблеми при работа с устройства и използване на дигитална среда и ги разрешава (от отстраняване на повреди до решаване на по-сложни проблеми).
V123.1	Ниво на владене (от)	3 - Средно Самостоятелно
V123.2	Ниво на владене (до)	5 - Напреднало Напътствие на останалите
V124.1	Описание на ниво на владене (от)	<p>Самостоятелно и решавайки ясни проблеми, може да:</p> <ul style="list-style-type: none"> • показва ясно дефинирани и рутинни технически проблеми при работа с устройства и използване на дигитална среда; • избира ясно дефинирани и рутинни решения на тези проблеми.
V124.2	Описание на ниво на владене (до)	<p>Освен да напътства останалите, може да:</p> <ul style="list-style-type: none"> • оценява техническите проблеми при работа с дигитални устройства и използване на дигитална среда; • прилага различни решения по отношение на тази проблеми.
V125.1	Знания	<ul style="list-style-type: none"> • Идентифицира технически проблем при работа с устройствата в дигитална среда; • Посочва начини за решаване на технически проблеми с дигитални устройства.
V125.2	Умения	<ul style="list-style-type: none"> • Оценява естеството на техническите проблеми при работа с дигитални устройства; • При възникване на технически проблем прилага различни решения.
V125.3	Поведения	Адекватно отстранява технически проблем при работа с дигитални устройства.
V126	Примери за използване	При работа на терен с дигитални устройства самостоятелно отстранява възникнал проблем с устройството.

V131	Област на компетентност	5 Решаване на проблеми
V13	Наименование и код на дигитално умение/компетентност, съгл. DigComp 2.1	DC52 Идентифициране на нуждите и технологични решения
V132	Описание	Прави оценка на потребностите и идентифицира, оценява, избира и използва дигитални инструменти и възможни технологични решения, за да ги удовлетвори. Настройва и персонализира дигиталната среда за лични нужди (напр. свързани с достъпността).
V133.1	Ниво на владене (от)	2- Основно Самостоятелно и с напътствие, когато е необходимо
V133.2	Ниво на владене (до)	4 -Средно Независимо и в съответствие със собствените нужди
V134.1	Описанието на ниво на владене (от)	На основно ниво и самостоятелно, с подходящо напътствие, когато е необходимо, може да: <ul style="list-style-type: none"> • идентифицира нуждите; • разпознава прости дигитални инструменти и възможни технологични решения за удовлетворяване на тези нужди; • избира прости начини за настройване и персонализиране на дигиталната среда, според личните нужди.
V134.2	Описанието на ниво на владене (до)	Независимо, в съответствие със собствените си нужди и решавайки ясно дефинирани и нерутинни проблеми, може да: <ul style="list-style-type: none"> • обясни нуждите; • подбере дигитални инструменти и възможни технологични решения за удовлетворяване на тези нужди; • подбере начини за настройване и персонализиране на дигиталната среда, според личните нужди.
V135.1	Знания	<ul style="list-style-type: none"> • Познава технологични решения за персонализиране на лични нужди в дигитална среда; • Посочва дигитални инструменти за решаване на проблеми в дигитална среда; • Идентифицира неоткритите досега организационни нужди; • Познава потребностите на клиентите; • Идентифицира нужди за обучение в дигитална среда.
V135.2	Умения	<ul style="list-style-type: none"> • Наблюдава технологични тенденции; • Определя нуждите на потребители на ИКТ; • Прогнозира бъдещи нужди на ИКТ мрежа; • Установява нуждите на клиентите; • Избира дигитални инструменти и възможни технологични решения, за удовлетворяване на нуждите на потребителите и на клиентите от дигитализация; • Подбира начини за настройване и персонализиране на дигиталната среда, според личните нужди.
V135.3	Поведения	Предлага актуални дигитални решения за удовлетворяване на нуждите на потребителите на дигитални услуги в дружеството.
V136	Примери за използване	Предлага ефективни решения за различни казуси и задачи, често разнородни, след анализиране на потребностите на потребителите на определена услуга.
V141	Област на компетентност	5 Решаване на проблеми



<p>V14 Наименование и код на дигитално умение/компетентност, съгл. DigComp 2.1</p>	<p>DC53 Креативно използване на дигиталните технологии</p>
<p>V142 Описание</p>	<p>Използва дигитални инструменти и технологии за създаване на знания и иновативни процеси и продукти. Да се ангажира, индивидуално и колективно, в познавателни процеси за разбиране и разрешаване на концептуални проблеми и проблемни ситуации в дигитална среда.</p>
<p>V143.1 Ниво на владеење (от)</p>	<p>2- Основно Самостоятелно и с напътствие, когато е необходимо</p>
<p>V143.2 Ниво на владеење (до)</p>	<p>4 -Средно Независимо и в съответствие със собствените нужди</p>
<p>V144.1 Описанието на ниво на владеење (от)</p>	<p>На основно ниво и самостоятелно, с подходящо напътствие, когато е необходимо, може да:</p> <ul style="list-style-type: none"> • идентифицира прости дигитални инструменти и технологии, които могат да се използват за създаване на знания и иновативни процеси и продукти; • прояви интерес, индивидуално и колективно, към прости познавателни процеси, с цел да разбере и разреши прости концептуални проблеми и проблемни ситуации в дигитална среда.
<p>V144.2 Описанието на ниво на владеење (до)</p>	<p>Независимо, в съответствие със собствените си нужди и решавайки ясно дефинирани и нерутинни проблеми, може да:</p> <ul style="list-style-type: none"> • диференцира дигитални инструменти и технологии, които могат да се използват за създаване на знания и иновативни процеси и продукти; • се ангажира, индивидуално и колективно, в познавателен процес, с цел да разбере и разреши концептуални проблеми и проблемни ситуации в дигитална среда.
<p>V145.1 Знания</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Идентифицира дигитални инструменти и технологии за създаване на знания и решения; • Идентифицира неоткритите досега организационни нужди; • Познава потребностите на клиентите.
<p>V145.2 Умения</p>	<p>Подпомага познавателни процеси за разбиране и разширяване на концептуални проблеми и проблемни ситуации в дигитална среда. Консултира екипи при внедряване на иновативни процеси и технологии Обучава екипи за работа с нови софтуерни продукти</p>
<p>V145.3 Поведения</p>	<p>Самостоятелно предоставя готови решения при възникнали проблеми при работа с нови технологии в дружеството.</p>
<p>V146 Примери за използване</p>	<p>С цел подобряване на организационните процеси и динамиката при тяхното изпълнение, предлага креативни инструменти и решения.</p>
<p>V151 Област на компетентност</p>	<p>5 Решаване на проблеми</p>
<p>V15 Наименование и код на дигитално умение/компетентност, съгл. DigComp 2.1</p>	<p>DC54 Идентифициране на пропуски в дигиталната компетентност</p>



B152	Описание	Разбира къде трябва да подобри или актуализира собствената си дигитална компетентност. Може да подкрепя другите в развитието на дигиталните им компетентности. Търси възможности за собственото си развитие и да бъде в крак с дигиталната еволюция.
B153.1	Ниво на владене (от)	1- Основно С напътствие
B153.2	Ниво на владене (до)	1- Основно С напътствие
B154.1	Описание на ниво на владене (от)	На основно ниво на владене и с напътствие, може да: <ul style="list-style-type: none"> • установи къде неговата собствена дигитална компетентност трябва да бъде повишена или актуализирана; • определи къде да търси възможности за собственото си развитие и за това, да бъде в крак с дигиталната еволюция.
B154.2	Описание на ниво на владене (до)	На основно ниво на владене и с напътствие, може да: <ul style="list-style-type: none"> • установи къде неговата собствена дигитална компетентност трябва да бъде повишена или актуализирана; • определи къде да търси възможности за собственото си развитие и за това, да бъде в крак с дигиталната еволюция.
B155.1	Знания	<ul style="list-style-type: none"> • Идентифицира пропуски в собствените си дигитални умения; • Идентифицира пропуски в дигиталните умения на екипа; • Познава методи и начини за придобиване на нови знания и умения; • Познава начини за мотивиране на служители за усъвършенстване на уменията.
B155.2	Умения	<ul style="list-style-type: none"> • Насърчава екипите за непрекъснато усъвършенстване; • Оценява собствените си знания и умения; • Оценява знанията и уменията на екипа; • Подпомага обучението на екипа за придобиване на цифрови умения.
B155.3	Поведения	Търси възможности за собственото си развитие с цел поддържане на нивото на дигитална компетентност в синхрон с дигиталната революция. <ul style="list-style-type: none"> • Успешно повишава своята и на екипа дигитални компетентности чрез различни видове обучения с цел качествено предоставяне на услуги на потребителите на ВИК дружествата;
B156	Примери за използване	<ul style="list-style-type: none"> • Организира, съхранява и извлича данни, информация и съдържание от Географска информационна система на дружеството; • Организира и ги обработва в структурна среда.

С. Специфични дигитални умения/компетентности

C11	Област на компетентност	1 Грамотност, свързана с информация и данни
C1	Наименование на дигитално умение/компетентност в свободен текст	Организиране, съхраняване и извличане на данни, информация и съдържание
C12	Описание	<ul style="list-style-type: none"> • Организира, съхранява и извлича данни, информация и съдържание от Географска информационна система на дружеството; • Организира и ги обработва в структурна среда.



C13	Сходно дигитално умение от DigComp 2.1.	DC13 Управление на данни, информация и дигитално съдържание
C14.1	Ниво на владееие (от)	2- Основно Самостоятелно и с напътствие, когато е необходимо
C14.2	Ниво на владееие (до)	6 - Напреднало Способност за адаптиране към останалите в сложен контекст
C15.1	Описанието на ниво на владееие (от)	На основно ниво и самостоятелно, с подходящо напътствие, когато е необходимо, може да: <ul style="list-style-type: none"> • определи по какъв начин да организира, съхранява и извлича данни, информация и съдържание по лесен начин в дигитална среда; • установи къде да ги организира по лесен начин в структурирана среда.
C15.2	Описанието на ниво на владееие (до)	На напреднало ниво на владееие, в съответствие със собствените си нужди и тези на останалите и в сложен контекст, може да: <ul style="list-style-type: none"> • адаптира управлението на информация, данни и съдържание за най-подходящото и лесно извличане и съхранение; • ги адаптира за организиране и обработка в най-подходящата структурирана среда.
C16.1	Знания	<ul style="list-style-type: none"> • Познава начини за организиране, съхраняване и извличане на данни, информация и съдържание от ГИС; • Назовава функционалностите на ГИС; • Познава готови решения при възникване на проблеми при работа с ГИС; • Познава възможностите на ГИС.
C16.2	Умения	<ul style="list-style-type: none"> • Използва функционалностите на ГИС; • Създава решения за справяне със сложни проблеми с множество взаимосвързани фактори, които се отнасят до управлението на данни, информация и съдържание за тяхната организация, съхранение и извличане в структурирана дигитална среда; • Предлага нови идеи и процеси в съответната област; • Анализира текущите възможности на системата ; • Предлага идеи за надграждането на ГИС; • Отстранява неточности в базата данни; • Внася актуална информация за активите и текущи събития; • Обучава екипи за работа с ГИС.
C16.3	Поведения	Самостоятелно и отговорно управлява данни, информация и дигитално съдържание в ГИС, при спазване на „Правилата за поверителност“ на данни.
C17	Примери за използване	Пренарежда извлечената информация, по начин улесняващ нейното ефективно и пълноценно ползване от екипите.
C21	Област на компетентност	3 Създаване на дигитално съдържание
C2	Наименование на дигитално умение/компетентност в свободен текст	Работа със специализиран софтуер

C22	Описание	Работа със специализиран софтуер - използва целенасочено и спрямо изискванията на работата си софтуерния продукт, като ефективно прилага функционалностите му, изготвя коректно и интерпретира правилно различни справки и анализи.
C23	Сходно дигитално умение от DigComp 2.1.	DC32 Интегриране и преработване на дигитално съдържание
C24.1	Ниво на владене (от)	3 - Средно Самостоятелно
C24.2	Ниво на владене (до)	3 - Средно Самостоятелно
C25.1	Описанието на ниво на владене (от)	Самостоятелно и решавайки ясни проблеми, може да: <ul style="list-style-type: none"> • обясни начините за модифициране, усъвършенстване, подобряване и интегриране на ясно дефинирани елементи от ново дигитално съдържание и информация за създаване на нови и оригинални такива.
C25.2	Описанието на ниво на владене (до)	Самостоятелно и решавайки ясни проблеми, може да: <ul style="list-style-type: none"> • обясни начините за модифициране, усъвършенстване, подобряване и интегриране на ясно дефинирани елементи от ново дигитално съдържание и информация за създаване на нови и оригинални такива.
C26.1	Знания	<ul style="list-style-type: none"> • Познава основната дейност на предприятието, организацията на труда и управленската структура; • Знае как да насочва информацията по правилния начин и към правилните страни; • Познава начини за адаптиране на дигитална информация; • Назовава начини за управление на нова информация.
C26.2	Умения	<ul style="list-style-type: none"> • Общува с екипи, като структурира и предава информация навреме и точно на заинтересованите звена в организацията относно статуса на подадените от тях заявки; • Преобразува документи от аналогов във цифров формат; • Управлява информационния поток във фирмата.
C26.3	Поведения	<ul style="list-style-type: none"> • Използва ефективно основните характеристики и функции на фирмения софтуер, касаещи дейността му/ ѝ • Въвежда своевременно и точно необходимите данни в системата; • Редовно осъществява проверка и контрол над операциите по актуализиране на данни в системата Разработва информационни стандарти ; • Прилага ИКТ решения за бизнес проблеми.
C27	Примери за използване	<ul style="list-style-type: none"> • Въвеждане и актуализация на фирмена информация; • Осигуряване на доклади с анализ на разходите и ползите; • Моделиране на бизнес процесите; • Изработва разпоредби за достъп на документи.
C31	Област на компетентност	5 Решаване на проблеми
C3	Наименование на дигитално умение/компетентност в свободен текст	Креативно използване на дигиталните технологии
C32	Описание	Планира мрежи и съоръжения за водоснабдяване и канализация чрез ГИС.



C33	Сходно дигитално умение от DigComp 2.1.	DC53 Креативно използване на дигиталните технологии
C34.1	Ниво на владеење (от)	3 - Средно Самостоятелно
C34.2	Ниво на владеење (до)	4 - Средно Независимо и в съответствие със собствените нужди
C35.1	Описанието на ниво на владеење (от)	Самостоятелно и решавайки ясни проблеми, може да: <ul style="list-style-type: none">• подбере дигитални инструменти и технологии, които могат да се използват за създаване на ясно дефинирани знания и иновативни процеси и продукти;• се ангажира, индивидуално и колективно, в познавателен процес, с цел да разбере и разреши ясно дефинирани и рутинни концептуални проблеми и проблемни ситуации в дигитална среда.
C35.2	Описанието на ниво на владеење (до)	Независимо, в съответствие със собствените си нужди и решавайки ясно дефинирани и нерутинни проблеми, може да: <ul style="list-style-type: none">• диференцира дигитални инструменти и технологии, които могат да се използват за създаване на знания и иновативни процеси и продукти;• се ангажира, индивидуално и колективно, в познавателен процес, с цел да разбере и разреши концептуални проблеми и проблемни ситуации в дигитална среда.
C36.1	Знания	<ul style="list-style-type: none">• Познава начини за планиране на мрежи и съоръжения, използвайки ГИС;• Познава начини за изготвяне на анализи, свързани със земеделието и географското положение на находки/артефакти;• Посочва начини за управление на активи чрез ГИС.
C36.2	Умения	<ul style="list-style-type: none">• Планира мрежи и съоръжения за водоснабдяване и канализация;• Управлява активи - планира и осигурява поддръжката на активите;• Уплавява аварии, използвайки функционалностите на ГИС;• Изготвя справки и документи, анализирайки информация от ГИС;• Използва мобилно приложение за работа на полето - GPS замервания;• Извършва преглед в реално време на наличната инфраструктура на дадено място;• Изготвя справки към КЕВР;• Прави инвентаризация на съществуващи данни в ГИС.
C36.3	Поведения	Предлага ефективни специализирани решения за ВиК казуси чрез ГИС.
C37	Примери за използване	<ul style="list-style-type: none">• Подобрява качеството на обслужване на клиенти, използвайки бизнес ГИС функционалности;• Създава модели за организация на данните с цел постигане на бързи и точни решения.